

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej 14.000 € a mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Gmina Władysławów
ul. Rynek 43, 62-710 Władysławów
tel. 63 2795003, fax.63 2804667
e-mail: zamowienia@wladyslawow.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1
2. Ogłoszenie o niniejszym przetargu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 20.08.2012r pod numerem 305896 na stronie internetowej Zamawiającego i wywieszono na tablicy ogłoszeń w dniu 20.08.2012 r.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. **Przedmiotem zamówienia jest : Rozbudowa drogi wewnętrznej stanowiącej ulicę Bolesława Chrobrego i Królowej Jadwigi we Władysławowie - etap II**
2. (Kod CPV – 45233140-2, 45233120-6).
3. Szczegółowy zakres robót opisany jest w przedmiarze robót , projekcie budowlanym oraz w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Załączniki stanowią integralną część SIWZ.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia robót zamiennych w stosunku do przewidywanych dokumentacją projektową oraz robót dodatkowych, w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami.
5. Przewiduje się także możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, w sytuacji, gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami.
6. Zamawiający oczekuje, że Wykonawca udzieli nieodpłatnej gwarancji i zrównanej z okresem gwarancji rękojmi za wady na wykonane roboty, co najmniej na okres 36 miesięcy od daty bezusterkowej realizacji zamówienia.
7. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

IV. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH

UZUPEŁNIAJĄCYCH (art. 67 ust. 1 pkt. 6).

Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających,

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Przedmiot zamówienia będzie wykonany do 29.09.2012 r.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

Zamawiający nie precyzuje do opisu tego warunku udziału w postępowaniu żadnych wymagań, ponieważ przepisy prawa nie nakładają obowiązku posiadania takich uprawnień do wykonywania działalności, natomiast uprawnienia do wykonywania czynności zostaną opisane łącznie z warunkiem dotyczącym osób zdolnych do wykonania zamówienia.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawcy wykażą, że wykonali zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, co najmniej 2 roboty budowlane odpowiadającą swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości nie mniejszej niż 50.000,00 zł każda w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawcy wykażą dysponowanie, co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie precyzuje do opisu tego warunku żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca byłby zobowiązany wykazać w sposób szczególny.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia

3. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, sytuacje opisane w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp nie mogą dotyczyć żadnego z nich, natomiast warunki z art. 22 ust. 1 Pzp mogą spełniać łącznie.

5. Zamawiający dokona oceny spełniania tych warunków na podstawie oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty, wymienionych do każdego z warunków. Szczegółowo oświadczenia i dokumenty zostały opisane w dziale VII niniejszej SIWZ.

6. Nie spełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkuje wykluczeniem Wykonawcy i odrzuceniem jego oferty.

VII. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp, do oferty należy załączyć:

1) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne – zgodne w swej treści ze wzorem na formularzu stanowiącym **załącznik nr 5**

2) wykaz wykonanych co najmniej dwóch robót budowlanych o wartości nie mniejszej niż 50.000,00 zł każda z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania - **załącznik nr 6** wraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone

3) oświadczenie Wykonawcy, że osoba uczestnicząca w realizacji zamówienia posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej zawarte we wzorze **załącznik nr 8**

4) Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji zamówienia, przedkłada pisemne zobowiązanie takiego podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia na formularzu **załącznik nr 7**

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp, wymaga się przedłożenia następujących dokumentów:

1) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – **załącznik nr 9**

2) Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej:

w pkt. 2 ppkt. 2 składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3 zastępuje się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

5. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu

6. W przypadku składania oferty wspólnej:

a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wymienione w pkt. 1 ppkt. 1) składa każdy Wykonawca oddzielnie,

b) oświadczenie potwierdzające niepodleganie wykluczeniu wymienione w pkt. 2 składa każdy Wykonawca oddzielnie,

c) pozostałe dokumenty wykonawcy składają wspólnie.

Powyższe oświadczenia może być podpisane przez wykonawcę lub w imieniu wykonawcy przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania wykonawcy, albo w imieniu wykonawcy przez uprawnionego lidera konsorcjum.

Zwraca się uwagę, że złożenie oświadczenia sformułowanego w liczbie mnogiej i podpisanego przez wszystkich wykonawców bądź przez lidera konsorcjum, w imieniu całego konsorcjum, nie będzie spełniało wymogu art. 44 Pzp i wymagań §2 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być wnoszone – ponieważ prawu cywilnemu nie jest znane składanie oświadczeń wspólnych.

7. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunków z działu VI ust.1 polega na

zdolnościach innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji zamówienia, zamawiający wymaga, aby podmioty te przedstawiły dokumenty wymienione w ust.2 pkt. 2 niniejszego działu.

8. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających warunki udziału w postępowaniu do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

9. Złożone na wezwanie Zamawiającego dokumenty i oświadczenia powinny potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający, a także Wykonawcy przekazują w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną.

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub elektronicznie, to każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma. Ciężar zapewnienia sprawnej obsługi własnych urządzeń teletransmisyjnych, wskazanych do korespondencji przez Wykonawcę, spoczywa na Wykonawcy.

4. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Gmina Władysławów

ul. Rynek 43, 62-710 Władysławów

tel. 63 2795003, fax.63 2804667

e-mail: zamowienia@wladyslawow.pl

5. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego na piśmie o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, nie później niż **na dwa dni** przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

8. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcami poprzez stronę internetową, na której zamieszczona SIWZ, przekazując następujące informacje:

- treść zapytań i wyjaśnień przekazanych Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania,

- zmiany w treści SIWZ - w uzasadnionych przypadkach,

- zmiany w treści ogłoszenia – w uzasadnionych przypadkach,

- kopię odwołań dotyczącą treści ogłoszenia i SIWZ na opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

9. Wykonawcom, którzy wystąpią o wydanie SIWZ informacje zawarte powyżej w pkt 8, Zamawiający przekaze niezwłocznie, w imiennej korespondencji niezależnie od tego, że są one opublikowane na stronie internetowej.

10. Zamawiający na wniosek wykonawcy przekaże SIWZ w terminie 5 dni od daty otrzymania wniosku.
11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
12. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest : P. Dorota Włodarczyk – sprawy proceduralne, P. Janina Orlikowska – sprawy merytoryczne

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem w sposób czytelny. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
4. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
5. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej SIWZ .
6. Oferta musi być sporządzona według formularza oferty - wzoru nr 1 stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ .
7. Do oferty należy załączyć:
 - 1) dokumenty wymienione w dziale VII SIWZ – potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika – stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza,
 - 3) kosztorys ofertowy,
 - 4) zaparafowany wzór umowy,
 - 5) dokumenty umożliwiające ustalenie pełnego składu urzędujących władz Wykonawcy oraz prawnej reprezentacji Wykonawcy, tj. odpis z właściwego rejestru lub odpis z ewidencji działalności gospodarczej (aktualny wydruk z centralnej ewidencji działalności gospodarczej), lub umowa spółki – (dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert i będą traktowane jak pełnomocnictwo, termin nie dotyczy umowy spółki).
8. Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Brak jakiegokolwiek wzmianki w tym zakresie na formularzu ofertowym będzie uznany jako stwierdzenie samodzielnego wykonania zadań.
9. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania

Wykonawcy w obrocie prawnym zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi ujawnionymi we właściwym rejestrze albo ewidencji działalności gospodarczej.

10. Jeżeli Wykonawca nie złoży pełnomocnictwa lub złoży wadliwe pełnomocnictwo zostanie przez Zamawiającego wezwany do uzupełnienia powyższego dokumentu w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

11. Podpisy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach powinny być czytelne albo opatrzone imienną pieczęcią.

12. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz parafowane przez Wykonawcę lub osoby przez niego upoważnione. Można też odrębnie ponumerować strony kopii kosztorysu ofertowego, który najlepiej spiąć i dołączyć do oferty oddzielnie.

13. Dokumenty powinny być złożone bądź w formie oryginału, bądź w formie kopii poświadczonych za zgodność przez Wykonawcę lub osoby przez niego upoważnione. Dokumenty podmiotów trzecich używających zasoby, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, potwierdzają za zgodność z oryginałem odpowiednio podmioty używające te zasoby.

14. Ewentualne poprawki w treści oferty, w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. muszą być naniesione czytelnie oraz parafowane przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną.

15. Wszystkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j: Dz. U. z 2003 r. , nr 153, poz. 1503 z późn.zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec przed dostępem dla innych uczestników postępowania powinny być załączone do oferty oddzielnie i opatrzone napisem „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”

16. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

17. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej kopercie lub opakowaniu.

18. Koperta powinna być osteplowana pieczęcią Wykonawcy i zaadresowana do Zamawiającego /Gmina Władysławów / oraz opatrzona opisem: **Oferta**

przetargowa na „Rozbudowę drogi wewnętrznej stanowiącej ulicę Bolesława Chrobrego i Królowej Jadwigi we Władysławowie” nie otwierać przed godz. 9:30 dnia 4 września 2012 r.

19. Złożone oferty mogą być zmienione lub wycofane przed ostatecznym upływem terminu ich składania. Wniosek o zmianę lub wycofanie oferty powinien być złożony w jednym egzemplarzu w formie pisemnej w kopercie zaadresowanej i oznakowanej jak w pkt. 2 z dopiskiem „Zmiana oferty na” lub „Wycofanie oferty na”.

Wspólne ubieganie się o zamówienie

20. Wykonawcy **mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia**. W takim przypadku Wykonawcy ustanowią pełnomocnika (Lidera) i składają pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie, do pełnienia funkcji Lidera (partnera wiodącego), z którego treści będzie wynikał zakres umocowania i równocześnie będzie ono potwierdzeniem solidarnej odpowiedzialności podmiotów za realizację przedmiotu zamówienia.

21. Wszystkie dokumenty oferty wspólnej, z wyjątkiem oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – podpisuje lider, natomiast w miejsce pieczęci firmy wpisuje się nazwę konsorcjum. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia może być podpisane osobiście przez Wykonawcę lub w imieniu Wykonawcy przez Lidera, jeżeli Lider w posiadanym pełnomocnictwie został upoważniony do wykonywania tej czynności.

22. Wszelka korespondencja będzie prowadzona z pełnomocnikiem.

23. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. **Ofertę należy złożyć terminie do 04.09.2012r. godz. 9:00** w siedzibie zamawiającego w

sekretariacie(pokój 104)

2. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

3. Publiczne **otwarcie ofert nastąpi w dniu 04.09.2012r. o godz. 9:30** w sali konferencyjnej Zamawiającego.

4. Otwarcie ofert zostanie poprzedzone podaniem przez Zamawiającego kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zadania, a następnie zbadaniem nienaruszalności kopert z ofertami i terminu ich złożenia.

5. Podczas otwarcia ofert zostaną podane:

- nazwa i adres Wykonawcy,
- cena,
- termin wykonania zamówienia,
- okres gwarancji (rękojmi)
- warunki płatności.

6. Formalną przyczyną nieważności oferty będzie: wpłynięcie oferty po terminie lub nieterminowe wniesienie wadium.

7. Ofertę złożoną po terminie zwraca się Wykonawcy bez otwierania, niezwłocznie.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Wycieszenie ceny oferty powinno wynikać z kosztorysu ofertowego sporządzonego na podstawie przedmiaru robót stanowiącego **załącznik nr 2** oraz w oparciu o wytyczne zawarte w projekcie budowlanym **załącznik nr 3** oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych stanowiącym **załącznik nr 4** i załączone do oferty.

2. Ceny jednostkowe poszczególnych robót wyszczególnionych w przedmiarze robót muszą zawierać wszystkie koszty związane z ich realizacją, jak również koszty:

- wszelkich prac przygotowawczych,
- prac porządkowych,
- utrzymania zaplecza budowy,
- związane z odbiorami wykonanych robót,
- wykonania dokumentacji powykonawczej,
- inne wynikające z umowy, której wzór stanowi **załącznik nr 10** do niniejszej SIWZ,

3. Dopuszcza się zmiany przedstawionych w przedmiarach robót norm nakładów rzeczowych, pod warunkiem, że zakres czynności do wykonania dla poszczególnych cen jednostkowych będzie nie mniejszy niż wynikający w przedstawionych w przedmiarach robót norm nakładów rzeczowych.

4. Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w przedmiarach robót. Wszystkie pozycje muszą zawierać cenę jednostkową.

5. Wszystkie wartości, określone w przedmiarze, oraz ostateczna cena oferty winny być podane z dokładnością do jednego grosza.

6. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w przedmiarze.

7. Brak wypełnienia i określenia wartości w pozycji spowoduje odrzucenie oferty z uwagi na to, że obowiązkową formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie kosztorysowe.

8. Wprowadzanie przez Wykonawcę jakichkolwiek zmian ilościowych, określonych przez Zamawiającego w poszczególnych pozycjach przedmiaru, spowoduje odrzucenie oferty z zastrzeżeniem, że nie mieszczą się one w formule innej omyłki polegającej na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty.

9. Opusty cenowe oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych.

10. Ostateczną cenę oferty stanowi suma wartości brutto kosztorysu ofertowego.

11. Wszystkie ceny, określone przez Wykonawcę, zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały waloryzacji.

12. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej.

XIV. POPRAWIANIE OMYŁEK

1. Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

2. Oczywistą omyłką pisarską będzie widoczna, niezamierzona niedokładność, błąd pisarski lub inna usterka w tekście. Omyłką to niezgodność z zamierzonym celem, niewłaściwe użycie wyrazu, mylna pisownia lub opuszczenie jakiegoś wyrazu.

3. Oczywistą omyłką rachunkową jest widoczna omyłka w obliczeniu ceny polegająca na błędnym przeprowadzeniu rachunków na liczbach i uzyskaniu nieprawidłowego wyniku działania arytmetycznego w przypadku:

- mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miary,
- mnożenia cen netto w poszczególnych pozycjach i kolumnach formularza cenowego,
- sumowanie wartości w poszczególnych pozycjach i kolumnach formularza cenowego.

W takim przypadku Zamawiający dokona poprawienia omyłki przez wpisanie prawidłowej kwoty wynikającej z mnożenia lub sumowania. Jeżeli w wyniku poprawiania omyłek rachunkowych przez Zamawiającego powstaną dalsze konsekwencje dla obliczeń, to Zamawiający skoryguje dalsze obliczenia i dokona korekty kwoty podatku VAT ze względu na prawidłowe ustalenie ceny netto oraz skoryguje cenę brutto oferty. Poprawie mogą podlegać tylko wyniki tych działań.

4. Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty to niewielkie niezgodności w ilościowym zakresie rzeczowym powodujące ostateczne zmiany w treści oferty oraz inne drobne omyłki nie mające istotnego wpływu na treść oferty a także inny niezamierzony błąd, uchybienie, niedopatrzenie lub opuszczenie. Omyłki muszą mieć taki charakter, by czynności ich poprawy mógł dokonać Zamawiający samodzielnie, bez udziału w tej czynności Wykonawcy, muszą mieć charakter usuwalny.

5. Niezwłocznie po dokonaniu poprawek Zamawiający powiadomi o powyższym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o poprawieniu omyłki może ustosunkować się do zaproponowanych poprawek. Pisemne oświadczenie Wykonawcy o braku zgody na wprowadzenie zaproponowanych poprawek spowoduje odrzucenie oferty.

XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium tj. ceną ofertową brutto.

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę przyznając tej ofercie maksymalną ilość punktów – tj. 100pkt.

3. Każda inna oferta otrzymuje proporcjonalnie mniejszą ilość punktów wg wzoru:

----- x 100 pkt

cena oferty badanej

4. Po tak obliczonej ilości punktów zostanie ustalona kolejność ofert.

5. Odpowiedzialność z prawidłowe naliczenie i odprowadzenie VAT obciąża Wykonawcę jako podatnika i to on ponosi ryzyko i pełną odpowiedzialność z tego tytułu, w tym odpowiedzialność karnoskarbową.

6. Jeżeli w niniejszym postępowaniu, nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty, ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie

wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

XVI. FORMALNOŚCI, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMOWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom.
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne ,

4) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt. 1 ppkt. 1 Zamawiający umieści na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

3. Wybranemu Wykonawcy, Zamawiający określi miejsce i termin zawarcia/podpisania umowy.

4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

5. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania przetargu) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedłożyć Zamawiającemu umowę konsorcjum (list intencyjny), zawierający, co najmniej:

- a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
- b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
- c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania rękoi

6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kopię uprawnień budowlanych kierownika budowy oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby samorządu Zawodowego.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający, przed podpisaniem umowy, zażąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10% ceny** całkowitej podanej w ofercie (brutto).

2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowokredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2

ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Rejonowy Bank Spółdzielczy w Małanowie oddział Władysławów 66855700090700000720070005**

4. Zamawiający ustala następujący podział zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

-70% na zabezpieczenie zgodnego z umową wykonania zamówienia,

-30% na pokrycie roszczeń z tytułu rękoi

Część zabezpieczenia gwarantująca zgodnie z umową wykonanie robót zostanie zwrócona wykonawcy w ciągu 30 dni po ich końcowym odbiorze, zaś pozostała w ciągu 15 dni po

upływie okresu rękojmi za wady

XVIII. OGÓLNE WARUNKI UMOWY.

1. Wszystkie postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący **załącznik nr 10** do niniejszej SIWZ.
2. Umowa pod rygorem nieważności wymaga zachowania formy pisemnej.
3. Zapisy projektu umowy nie podlegają negocjacom i nie mogą być zmieniane lub uzupełniane.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną.
4. Odwołanie wnosi się:
 - w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
 - w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej – wobec treści ogłoszenia i postanowień SIWZ,
 - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – wobec innych czynności niż wyżej wymienione.
5. W niniejszym postępowaniu na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp, przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.
7. Izba rozpatruje odwołanie w terminie 15 dni od dnia doręczenia Prezesowi Izby.
8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

XX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, ani wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie dopuszcza stosowania przy rozliczeniach walut obcych.
4. Zamawiający nie przewiduje podpisania umowy ramowej.

5. Zamawiający nie przewiduje wprowadzenia wymagań zawartych w art.29 ust.4 pkt 1 Pzp.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy „Prawo zamówień publicznych” z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)
7. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania od momentu publicznego otwarcia ofert, z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
8. Zainteresowani udostępnieniem dokumentacji powinni złożyć pisemny wniosek, ze wskazaniem dokumentów, z którymi chcą się zapoznać.
9. Zamawiający:
 - wyznaczy termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
 - wyznaczy członka komisji, w obecności, którego dokumenty będą udostępniane,
 - umożliwi kopiowanie dokumentów za odpłatnością (0,30 zł za stronę),
10. Udostępnianie dokumentów może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego w czasie godzin pracy.
załączniki:
 1. wzór oferty
 2. przedmiar robót
 3. projekt budowlany
 4. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
 5. wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
 6. wzór wykazu wykonanych robót
 7. wzór zobowiązania o użyczeniu zasobów
 8. wzór oświadczenia wykonawcy o dysponowaniu osobą z uprawnieniami
 9. wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania
 10. wzór umowy

zatwierdził: Wójt Gminy Władysławów
(-) Krzysztof Zajac

.....
(pieczęć wykonawcy)

....., dn.....

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym z dniana **Rozbudowę drogi wewnętrznej stanowiącej ulice Bolesława Chrobrego i Królowej Jadwigi we Władysławowie – etap II** składamy niniejszą ofertę:

1) Oferujemy wykonanie robót budowlanych objętych zamówieniem, za cenę:

netto zł.

(słownie:.....

..... złotych)

powiększoną o podatek od towarów i usług VAT% w kwocie.....zł.

co w wyniku stanowi **cenę brutto**: zł. (słownie:.....

.....złotych)

2) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania,

3) Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie do 29.09.2012r.

4) Udzielamy gwarancji i zrównanej z okresem gwarancji rękojmi na okres 36 miesięcy licząc od daty końcowego odbioru robót.

5) Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego zawarte we wzorze umowy tj. przelewem w ciągu 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

6) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert .

7) Następujące czynności powierzmy do wykonania podwykonawcom:.....

8.) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, które zostały zawarte we wzorze umowy będącym załącznikiem do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych tam warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9.) Zobowiązujemy się wnieść, przed podpisaniem umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości zamówienia (brutto) tj..... zł, słownie:

..... w formie:

11) Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:.....,

faks:, e-mail:

12) Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

13) Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu wykonawcy

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Składając ofertę na zamówienie publiczne prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego** na wykonanie:

Rozbudowa drogi wewnętrznej stanowiącej ulicę Bolesława Chrobrego i Królowej Jadwigi we Władysławowie – etap II

oświadczam, że jako wykonawca / będący jednocześnie członkiem konsorcjum /*
będący jednocześnie wspólnikiem spółki cywilnej.../* spełniam warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....dnia.....

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

* *niepotrzebne skreślić*

.....
(pieczęć wykonawcy)

Dotyczy postępowania: **Rozbudowa drogi wewnętrznej stanowiącej ulice Bolesława Chrobrego i Królowej Jadwigi we Władysławowie- etap II**

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT W ZAKRESIE NIEZBĘDNYM DO WYKAZANIA SPEŁNIENIA WARUNKU WIEDZY I DOŚWIADCZENIA

z ostatnich pięciu lat od terminu składania ofert(a gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy z tego okresu).

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na wykonanie **Rozbudowa drogi wewnętrznej stanowiącej ulice Bolesława Chrobrego i Królowej Jadwigi we Władysławowie- etap II**

przedstawiam następujące roboty budowlane, potwierdzające wymagane doświadczenie:

L.p	Zamawiający	Rodzaj robót	Data wykonania robót	Miejsce wykonania robót	Wartość robót brutto PLN*

*Wykonawcy, którzy realizowali zamówienia w innych walutach, powinni dokonać przeliczenia na PLN wg średniego kursu walut, wyliczanego i ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego w dniu zakończenia realizacji zamówienia potwierdzającego doświadczenie

W załączeniu przekazujemy/ referencje/lub opinie/lub protokoły odbioru/ firm.

....., dnia2012r.

.....
(podpis upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż podmioty te udostępniły mu wiedzę i doświadczenie, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, oraz wskazania, w jaki sposób będzie tym doświadczeniem dysponował. Odpowiednie dokumenty należy dołączyć do niniejszego wykazu.

.....
(pieczęć firmowa)

załącznik nr 7

ZOBOWIĄZANIE
podmiotu udostępniającego zasoby

Nazwa udostępniającego zasoby

Adres

Numer telefonu **Fax.** **E-mail**

niniejszym **składa zobowiązanie**, że w postępowaniu przetargowym pod nazwą
Rozbudowa drogi wewnętrznej stanowiącej ulicę Bolesława Chrobrego i Królowej Jadwigi
we Władysławowie – etap II

prowadzonym przez Gminę Władysławów udostępni niezbędne zasoby z zakresu:
wiedzy i doświadczenia* / potencjału technicznego* / osób zdolnych wykonać zamówienie */
dla :

.....
(Nazwa wykonawcy ubiegającego się o zamówienie)

Udostępniony potencjał obejmuje następujący zakres:

1.

(wyszczególnić te zasoby, które będą udostępniane, a w wypadku osób podać imiona i nazwiska)

2.

i zostaje oddany do dyspozycji wyżej wskazanego Wykonawcy **na okres realizacji tego**
zamówienia.

Potencjał z zakresu wiedzy i doświadczenia udostępniam w następujący sposób*:

.....
(Należy podać, w jaki sposób udostępniający będzie się angażował w realizację zamówienia)

....., dniar.

.....
(podpis uprawnionego przedstawiciela podmiotu

składającego zobowiązanie)

- *niepotrzebne skreślić*

.....
pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o posiadaniu uprawnień przez osoby uczestniczące w wykonaniu zamówienia

Przystępując do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego przez Gminę Władysławów, o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Rozbudowa drogi wewnętrznej stanowiącej ulice Bolesława Chrobrego i Królowej Jadwigi we Władysławowie – etap II** oświadczam, jako Wykonawca, że kierownik budowy który będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiada niezbędne uprawnienia budowlane w specjalności:

....., dnia

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Składając ofertę na zamówienie publiczne prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego** na wykonanie:

Rozbudowa drogi wewnętrznej stanowiącej ulicę Bolesława Chrobrego i Królowej Jadwigi we Władysławowie – etap II

Oświadczam jako wykonawca, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, z którymi Nadleśnictwo Radzyń Podlaski rozwiązało albo wypowiedziało umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpiło od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy.
- 3) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 4) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano

za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

10) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

.....dnia.....

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

UMOWA o roboty budowlane nr ZPGP. 272.7.2012

Zawarta w dniu 2012 r. we Władysławowie

pomiędzy:

Gminą Władysławów, ul. Rynek 43, 62-710 Władysławów

reprezentowaną przez:

P. Krzysztofa Zajęca – Wójta Gminy , przy kontrasygnacie P. Elżbiety Klanowskiej – Skarbnika Gminy

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a.

.....

reprezentowanym przez:

1.,

2.,

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”,

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr ZPGP 271.5.2012 w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.),

zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie robót budowlanych na zadaniu pod nazwą: **Rozbudowa drogi wewnętrznej stanowiącej ulicę Bolesława Chrobrego i Królowej Jadwigi we Władysławowie - etapII**

§ 2.

1. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia określają:

- 1) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- 2) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót
- 3) przedmiar robót

2. Do obowiązków wykonawcy należy:

- 1) zabezpieczenie urządzeń i sieci istniejących,
- 2) sporządzenie lub zapewnienie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z art. 21a Prawa budowlanego,
- 3) doprowadzenie do placu budowy mediów niezbędnych do wykonania robót,
- 4) przygotowanie i likwidacja zaplecza budowy z zasilaniem w wodę, energię, kanalizację,
- 6) ustawienie niezbędnych wymaganych ogólnymi przepisami BHP, P.Poż. Prawa budowlanego i drogowego urządzeń
- 7) uzyskanie wyników prób, badań i odbiorów zezwalających na oddanie obiektu do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem,
- 8) uzyskanie protokołów odbiorów koniecznych do oddania obiektu do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem,
- 9) ubezpieczenie budowy.

3. Wykonawca oświadcza, że całość dokumentów i dokumentacji projektowej składających się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oznaczoną w ust. 1 stanowią nierozłączną część niniejszej umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia w tym z dokumentacją projektową i nie zgłasza zastrzeżeń.

§ 3.

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za utrzymanie porządku oraz bezpieczeństwa, w zakresie określonym obowiązującymi przepisami, podczas wykonywania robót, oraz za szkody powstałe w następstwie nieprzestrzegania lub nienależytego przestrzegania tych zasad w toku realizacji umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się:

- 1) wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych - odpowiadających co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w przepisach prawa budowlanego oraz wymaganiom dokumentacji technicznej i innych obowiązujących przepisów prawa – oświadczając jednocześnie, że dysponuje środkami na zakup tych materiałów,
- 2) na każde żądanie Zamawiającego – okazywać w stosunku do wykazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub Aprobata Techniczną,
- 3) z wyprzedzeniem co najmniej 3 dniowym - informować Zamawiającego w formie pisemnej lub faxem - o terminie wykonania robót ulegających zakryciu oraz o terminie robót zanikających.

§ 4.

1. Strony ustalają terminy realizacji przedmiotu umowy, jak następuje:
 - 2) rozpoczęcie – ,
 - 3) zakończenie – do 29.09.2012 roku.
2. Za termin zakończenia przedmiotu umowy uważa się datę podpisania przez inspektorów nadzoru inwestorskiego wszystkich branż i przez upoważnionego przedstawiciela zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

§ 5.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się zgodnie z ofertą na kwotę zł netto (słownie: złotych netto), do wynagrodzenia netto zostanie doliczony podatek VAT w wysokości% tj. zł (słownie:złotych), wynagrodzenie brutto wynosi zł (słownie: złotych brutto) i jest zwane dalej „wynagrodzeniem umownym”.
3. Wynagrodzenie umowne jest niezmiennie do końca realizacji przedmiotu umowy i zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
4. Dopuszcza się częściowe fakturowanie każdorazowo po bezusterkowym odebraniu części robót potwierdzonym protokołem odbioru częściowego, podpisanym przez inspektora nadzoru oraz upoważnionego przedstawiciela zamawiającego
5. Zamawiający nie udziela zaliczek.

§ 6.

1. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez inspektora nadzoru inwestorskiego bezusterkowy protokół odbioru końcowego.
2. Do protokołu odbioru końcowego Wykonawca dołącza świadectwa i aprobaty techniczne wbudowanych materiałów oraz dokumenty wynikające z przepisów prawa budowlanego, na podstawie których będzie można uzyskać pozwolenie na użytkowanie.
3. Wynagrodzenie, będzie płacone przelewem, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w terminie do 14 dni od daty złożenia w siedzibie zamawiającego, oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Płatność zostanie dokonana przelewem bankowym na podstawie oryginału faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy nr
5. Za opóźnienie w zapłacie faktury Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.

§ 7.

1. Wykonawca jest zobowiązany zgłaszać do odbioru przez zamawiającego wszystkie asortymenty robót, a zwłaszcza roboty zanikające i ulegające zakryciu.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego robót w formie pisemnej. Razem z zawiadomieniem o zakończeniu robót i zgłoszeniem gotowości odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu:
 - 1) oryginał dziennika budowy wraz z wpisem o gotowości obiektu do odbioru końcowego,
 - 2) deklarację zgodności lub certyfikaty wbudowanych materiałów,
 - 3) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą w trzech egzemplarzach,
 - 4) inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego, przedłożone na piśmie przed odbiorem końcowym.
3. Jeżeli Zamawiający uzna, że roboty zostały zakończone lub nie będzie miał zastrzeżeń co do kompletności oraz prawidłowości dokumentacji powykonawczej to w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy termin odbioru końcowego.
4. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że roboty nie zostały zakończone lub będzie miał zastrzeżenia

co do kompletności i prawidłowości przedłożonych dokumentów określonych w ust. 3, w porozumieniu z Wykonawcą robót wyznaczy termin ponownego złożenia przez Wykonawcę zgłoszenia do odbioru końcowego.

5. Zamawiający dokona odbioru końcowego robót w ciągu 14 dni kalendarzowych, licząc od daty zgłoszenia. Z odbioru końcowego zostanie spisany protokół odbioru końcowego, który będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury końcowej.

6. Jeżeli Wykonawca - bez uprzedniego, pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o istniejących przeszkodach z jednoczesnym złożeniem propozycji nowego, nieodległego terminu usunięcia - nie przystąpi do usunięcia wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego w piśmie informującym o liczbie i rodzaju stwierdzonych wad celem dokonania stosownego przeglądu i wyznaczenia terminu ich usunięcia - Zamawiający zastrzega sobie - po uprzednim, pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy o dokonaniu takiego wyboru - prawo zastępczego usunięcia tych wad oraz obciążenia go całością związanych z tym kosztów.

§ 8.

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy siłami własnymi.* / Zgodnie z ofertą Wykonawca powierzy podwykonawcom następujący zakres

robót* :

(zakres dla podwykonawców jak w ofercie). (*niepotrzebne skreślić).

2. W przypadku powierzenia wykonania części robót podwykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich należyte wykonanie zgodnie z dokumentacją, normami i obowiązującymi przepisami.

3. Wykonawca zleci część robót związanych z wykonaniem przedmiotu umowy innemu podmiotowi tj. podwykonawcy z określeniem zakresu robót jak w ust. 2 oraz należnego za te roboty podwykonawcy wynagrodzenia, przy zachowaniu warunków określonych w art. 647 ze zn. 1 kodeksu cywilnego. Zamawiający zobowiązany jest do ustosunkowania się na piśmie do przesłanego projektu umowy wraz z załącznikami z podwykonawcą (dalszym podwykonawcą) w terminie 7 dni. W przypadku braku reakcji ze strony Zamawiającego, oznacza to zgodę dla Stron zawierających umowę.

4. Treść umów zawartych przez Wykonawcę z podwykonawcami nie może naruszać interesów Zamawiającego szczególnie w zakresie terminu wykonania umowy, wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy, okresów rękojmi i gwarancji.

5. Wykonawca w umowie z podwykonawcami zobowiązany jest zastrzec, że w przypadku nieterminowej zapłaty należności lub jej części, podwykonawca ma obowiązek zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu w terminie 7 dni od upływu terminu płatności.

6. Zamawiający może odmówić zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą (lub dalszym podwykonawcą) jeżeli:

1) postanowienia umowy z podwykonawcą (lub dalszymi podwykonawcami) naruszają uprawnienia Zamawiającego wynikające z niniejszej umowy;

2) nie zawierają postanowień, o których mowa w § 8 niniejszej umowy;

3) w stosunku do podwykonawcy wszczęto postępowanie upadłościowe lub układowe;

4) Zamawiający powziął informację, iż stan majątkowy podwykonawcy może prowadzić do niezrealizowania powierzonego mu zakresu robót;

5) w stosunku do podwykonawcy, który wyrządził szkodę nie wykonując zamówienia publicznego lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania.

7. Wykonawca przed wystawieniem Zamawiającemu faktury za wykonanie przedmiotu umowy wykaże, poprzez złożenie stosownych dokumentów finansowych lub dokumentów zawierających oświadczenie podwykonawców, iż dokonał całkowitego i ostatecznego rozliczenia z podwykonawcami za wykonane przez nich roboty budowlane.

8. W przypadku braku dokumentów finansowych lub oświadczenia podwykonawców Zamawiający dokona zapłaty za wykonane przez podwykonawców roboty budowlane bezpośrednio podwykonawcom, obniżając o te kwoty wynagrodzenie Wykonawcy.

9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działania podwykonawców, dostawców i osób trzecich, którymi będzie się posługiwał przy

realizacji umowy, jak za działania i zaniechania własne.

10. Jeżeli Wykonawca zawarł umowę z podwykonawcą bez zgody, o której mowa w ust.

3 Zamawiający może po pisemnym zawiadomieniu, od umowy odstąpić z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 9.

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie Zamawiającemu przez Wykonawcę pisemnej gwarancji jakości, w formie dokumentu gwarancyjnego.

2. Termin gwarancji jakości wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy ustala się jako 36 miesięcy, licząc od daty zakończenia odbioru końcowego przedmiotu umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość korzystania z uprawnień wynikających z rękojmi w okresie trwania gwarancji.

3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 2, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 30 dni od daty zgłoszenia wad przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z kwoty, o której mowa w § 10, będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

5. Dokumenty gwarancyjne Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dacie odbioru końcowego, jako załącznik do protokołu.

6. Gwarancja obejmuje:

1) przeglądy gwarancyjne zapewniające bezusterkową eksploatację w okresach udzielonej gwarancji;

2) usuwanie wszelkich wad i usterek tkwiących w przedmiocie rzeczy w momencie sprzedaży jak i powstałych w okresie gwarancji;

3) koszty przeglądów gwarancyjnych ponosi Wykonawca;

4) koszty materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania zamontowanych urządzeń (rzeczy) ponosi Zamawiający;

7. Odbiór poprzedzający zakończenie okresu gwarancji i rękojmi odbędzie się na wniosek Zamawiającego. Informacja o planowanym terminie odbioru zostanie przesłana do Wykonawcy na 30 dni przed upływem okresu gwarancji lub rękojmi. W przypadku braku informacji od Zamawiającego w tym zakresie termin odbioru zostanie wyznaczony przez Wykonawcę, z co najmniej 14 dniowym uprzedzeniem przed upływem okresu gwarancji i rękojmi.

8. Zamawiający dokona przeglądu z tytułu rękojmi lub gwarancji z udziałem Wykonawcy. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia tych wad lub usterek w terminie 14 dni od daty przeglądu, o ile będzie to technologicznie możliwe. Zamawiający umożliwi dostęp do budowli i urządzeń w celu usunięcia wady lub usterki.

§ 10.

1. Wykonawca w dniu podpisania umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy tj.zł

Słownie:

2. Strony uzgadniają, że wniesione zabezpieczenie przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania robót.

3. 70% zabezpieczenia stanowiące kwotęzł, gwarantujące zgodne z umową

wykonanie robót zostanie zwrócone w ciągu 30 dni po ich ostatecznym odbiorze, 30% zabezpieczenia tj. kwotazł, zostanie zwrócone w ciągu 14 dni po upływie okresu rękojmi.

4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w formie.....

§ 11.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:

1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;

2) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy, a zwłoka w rozpoczęciu

robót trwa powyżej 30 dni;

3) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni, a przyczyny przerwy leżą w całości po stronie Wykonawcy;

4) Wykonawca, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do zmiany sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia, wykonuje go w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:

Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru robót.

3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:

1) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia;

2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy;

3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z winy Zamawiającego.

4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających,

5) Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wzniesione.

5. Zamawiający, w razie odstąpienia od umowy zobowiązany jest w terminie 30 dni do:

1) dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy;

2) dokona przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

3) zapłaty za materiały, konstrukcje, urządzenia, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót, nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z winy Zamawiającego.

§ 12.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego,

2) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki;

3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze wykonanych robót lub odbiorze końcowym w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:

za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji określonej w art. 145 ust. 1 Prawa zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

3. Kary umowne, dotyczące zwłoki w oddaniu przedmiotu zamówienia oraz za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, będą potrącane z faktury końcowej Wykonawcy.

4. W razie konieczności naliczenia kar umownych Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego wynagrodzenia.

5. Zamawiający może potrącić wymagalne kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie wystawionej noty obciążeniowej określającej wysokość kary, po złożeniu stosownego oświadczenia.

6. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym, gdy wartość kar umownych jest niższa niż wartość powstałej szkody.

§ 13.

1. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być zgodne z art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.). Zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.

2. Warunki dokonania zmian umowy:

1) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku:

a) zmiany wysokości ustawowej stawki podatku VAT w takim przypadku odpowiednio ulegnie zmianie wysokość wynagrodzenia brutto,

b) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy spowodowanej siłami wyższymi,

c) zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z art. 149 Prawa zamówień publicznych;

d) pozostałe zmiany: możliwość rozwiązania umowy w przypadku likwidacji

Wykonawcy.

§ 14

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego

§ 16

Ewentualne spory wynikające ze stosowania niniejszej umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

