

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający: **Gminny Zespół Obsługi Ekonomicznej i Administracyjnej Oświaty
we Władysławowie , ul. Rynek 43, 62-710 Władysławów
pow. turecki, woj. wielkopolskie**

tel. (063) 278-80-40, fax. (063) 280-46-67

e – mail: gzoeciao@wladyslawow.pl

Przedmiot zamówienia:

**Dostawa oleju opałowego lekkiego do kotłowni jednostek organizacyjnych Gminy
Władysławów w ilości 20 000 litrów o parametrach jakościowych zgodnych
z normą PN-C-96024:L1.**

Tryb zamówienia : przetarg nieograniczony o wartości poniżej kwot określonych na
podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759)

2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust.1 oraz art. 39 – 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3.Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”:

a) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr113. poz. 759), zwana dalej „ustawą PZP”;

b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817),

c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2011 r. Nr 282, poz.1650).

Rodzaj zamówienia: dostawy

Miejsce publikacji: Biuletyn Zamówień Publicznych, tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej

Integralną częścią SIWZ stanowią wymienione dokumenty:

- Formularz ofertowy wraz z wzorami wymaganych załączników
- Projekt umowy

Wyżej wymienione dokumenty powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę ściśle wg warunków i postanowień zawartych w materiałach przetargowych, bez dokonywania w nim zmian przez Wykonawcę. W przypadku, gdy jakakolwiek część dokumentów nie dotyczy wykonawcy wpisuje on „nie dotyczy”.

Część I Informacje ogólne

1. Zgodnie z art. 2 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759) dalej Pzp.
 - 1.1. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie jako :
 - konsorcjum – grupa podmiotów zrzeszona dla wykonania konkretnego zamówienia
 - spółka cywilna – grupa podmiotów / wspólników / wspólnie działających .Każdy partner konsorcjum / spółki cywilnej musi spełniać wymogi określone w SIWZ .
W przypadku gdy, wykonawca uczestniczy w więcej niż jednej ofercie , z wyjątkiem podwykonawców, oferty takiego wykonawcy zostaną odrzucone.
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zamieszczona została na stronie internetowej : www.wladyslawow.pl
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 Pzp.
5. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych w świetle art. 83 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcami będą przekazywane:
 - pisemnie na adres: Gminny Zespół Obsługi Ekonomicznej i Administracyjnej Oświaty we Władysławowie, ul. Rynek 43, 62-710 Władysławów

- faksem na numer 63 280-46-67,
- drogą elektroniczną na adres: gzoeia@wladyslawow.pl

Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

10. Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważnia się następujące osoby:

W sprawach proceduralnych :

Pani Alicja Olek w godzinach pracy Gminnego Zespołu Obsługi Ekonomicznej i Administracyjnej Oświaty we Władysławowie tj. w godz. 7¹⁵ - 15¹⁵

Część II Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek ten będzie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada ważną koncesję posiadania, o której mowa w art. 32 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r., Nr 89, poz. 625 ze zm.) w zakresie obrotu paliwami objętym niniejszym zamówieniem, tj. olejem opałowym, ze względu na to, że działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia wymaga posiadania specjalnych uprawnień.

2. Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek ten będzie uznany za spełniony przez Wykonawcę, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonał minimum 2 dostawy podobne do przedmiotu zamówienia przy czym wartość każdego zamówienia była nie mniejsza niż wartość netto dostaw w składanej ofercie.

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

Uwaga:

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. (art. 26 ust. 2 b Pzp).

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w oparciu o wymagane dokumenty, metodą spełnia / nie spełnia.

1) W przypadku gdy o udzielenie zamówienia określonego w niniejszej SIWZ ubiegają się podmioty występujące wspólnie / konsorcjum, spółka cywilna /, warunki określone w Cz. II pkt. 1 mogą spełniać tylko niektóre z nich, a sumarycznie w odniesieniu do wszystkich łącznie podmiotów w ramach konsorcjum, spółki cywilnej były spełnione.

Część III Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1) Wykaz wymaganych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

- 1.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków zawartych w art. 22 ust. 1 ustawy zamówień publicznych na załączniku nr 2.
- 1.2. Ważną koncesję, o której mowa w art. 32 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r., Nr 89, poz. 625 z późn. zm) w zakresie obrotu paliwami objętym niniejszym zamówieniem, tj. olejem opałowym.
- 1.3. Upoważnienie do podpisania oferty o ile nie wynika ono z ww. dokumentów
- 1.4. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – *załącznik nr 3*.
- 1.5. Stosowne świadectwo jakości wydane przez producenta oleju opałowego odpowiadające przedmiotowi zamówienia.

2) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Zamawiający żąda złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

- 1.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – zgodnie z załącznikiem nr 5.
- 1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert**, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy

3) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- 3.1. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść

pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

- 3.2. Wykonawcy ustanowią Lidera (firmę), który będzie występował w imieniu wykonawców występujących wspólnie we wszystkich sprawach związanych z realizacją przedmiotu zamówienia,
- 3.3. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 3.4. Składając ofertę wspólną – należy przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego dostarczyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę wykonawców występujących wspólnie.

Jeżeli ofertę składa spółka cywilna należy do niej dołączyć umowę spółki w której oprócz wymogów wynikających z kodeksu cywilnego w sposób nie budzący wątpliwości zostanie ustalony sposób reprezentowania na zewnątrz, zwłaszcza w odniesieniu do składania i podpisywania oferty, a następnie w przypadku jej wyboru do podpisania umowy i obowiązków strony z jej realizacji.

4) W przypadku gdy o udzielenie zamówienia określonego w niniejszej SIWZ ubiegają się wykonawcy występujący wspólnie / konsorcjum, spółka cywilna /, wymaga się aby:

- 1.1. dokumenty wymienione w Cz. III pkt. 1 ppkt. 1.1. oraz w Cz. III pkt. 2 ppkt. 1.1., 1.2. przedstawiono dla każdego partnera z osobna,
- 1.2. dokument wymieniony w Cz. III pkt. 1 ppkt. 1.2. – 1.5 należy przedstawić jako konsorcjum, spółka cywilna składająca ofertę wspólną.

Część IV Opis sposobu przygotowania oferty

1) Oferta musi zawierać:

- 1.1. Wypełniony formularz ofertowy stanowiący – załącznik nr 1.
- 1.2. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu (wymienione w Cz. III SIWZ).
- 1.3. W przypadku wykonawców działających przez pełnomocnika – pełnomocnictwo, o którym mowa w Cz. IV pkt. 2 SIWZ.
- 1.4. Wypełniony formularz cenowy z cenami za poszczególne elementy zamówienia oraz wartością zamówienia stanowi
- 1.5. Zaparafowany projekt umowy – załącznika nr 6
- 1.5. W przypadku Wykonawców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej – umowę spółki cywilnej.

2) Postać oferty

Oferta powinna być napisana w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zaleca się aby oferta była napisana na maszynie do pisania, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym nieścieralnym atramentem. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Podpis na ofercie musi być zgodny z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę należy załączyć pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo to musi w swojej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo powinno być przedłożone w oryginale, bądź notarialnie poświadczonej kopii.

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej przez wykonawcę za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie dokumentu.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości .

W przypadku podpisania oferty przez osobę nie wymienioną w dokumencie potwierdzającym uprawnienie do występowania w obrocie prawnym należy załączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty.

Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie w PLN .

Każdy Wykonawca może złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej tylko jedną ofertę częściową w jednym egzemplarzu.

Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę, wówczas wszystkie jego oferty dotyczące tego zadania zostaną odrzucone.

Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego. Oferty Wykonawców, którzy dołączą do oferty załączniki o innej treści niż określona w SIWZ zostaną odrzucone.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

Brak jakiegokolwiek z dokumentów wymaganych w SIWZ, lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczony za zgodność z oryginałem kopie) spowoduje odrzucenie oferty.

3) Sposób przygotowania i oznakowania oferty

Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

Oferty należy składać na FORMULARZU OFERTOWYM stanowiącym załącznik nr 1 w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie . Koperta powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres podany na wstępie oraz powinna posiadać oznaczenia :

- **Oferta na dostawę oleju opałowego lekkiego do kotłowni jednostek organizacyjnych Gminy Władysławów w ilości 20 000 litrów**
- **Nie otwierać przed 09.10.2012 r godz. 10⁰⁰**
- **Nazwę i adres Wykonawcy.**

W przypadku nieprawidłowego zaadresowania koperty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

Wykonawca, składając ofertę może zastrzec, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.

Część V Opis przedmiotu zamówienia

1. Zamówienie obejmuje dostawę oleju opałowego lekkiego i rozładunek do kotłowni jednostek organizacyjnych Gminy Władysławów w ilości 20 000 litrów o parametrach jakościowych zgodnych z normą PN-C-96024:L1.

2. Dostawa transportem Dostawcy do niżej wymienionych kotłowni w ilościach:

- Szkoła Podstawowa im. Wł. Broniewskiego we Władysławowie – 12 000 litrów,
- Gimnazjum im. ks. Jana Twardowskiego we Władysławowie – 8 000 litrów

3. W razie występowania w terminie wykonania zamówienia temperatur znacznie powyżej przeciętnych i zmniejszenia zużycia oleju opałowego, Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłoszenia Wykonawcy zmniejszenia dostaw oleju opałowego, nie więcej niż do 30% wielkości zamówienia, o których mowa w pkt. 1.

4. W razie występowania w terminie wykonania zamówienia temperatur znacznie poniżej przeciętnych i zwiększonego zużycia tego oleju opałowego, Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłoszenia Wykonawcy zwiększenia dostaw oleju opałowego, nie więcej niż do 30% wielkości zamówienia, o którym mowa w pkt. 1

5. Sposoby realizacji dostaw oraz odpowiedzialność Wykonawcy:

- a) Wykonawca zobowiązany będzie dostarczać przedmiot umowy sukcesywnie, przez okres trwania umowy po cenach jednostkowych, zgodnie z „Formularzem ofertowym”.
- b) Dostawa towarów następować będzie transportem Wykonawcy(autocysterną z pompą dostosowaną do transportu oleju opałowego), na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- c) Wielkość i termin każdorazowej dostawy określi Zamawiający według bieżących potrzeb, składając Wykonawcy zamówienia telefoniczne w terminie 2 dni od daty dostawy.
- d) O przygotowaniu towaru do wydania Wykonawca będzie miał obowiązek zawiadomić Zamawiającego telefonicznie z jednodniowym wyprzedzeniem przed ustalonym terminem dostawy.
- e) Dowodem zrealizowania każdorazowej dostawy będzie pisemne potwierdzenie przyjęcia towaru, dokonane przez dyrektora szkoły lub upoważnionego przez niego pracownika.
- f) Na żądanie Zamawiającego Wykonawca okaże świadectwo jakości lub równoważny dokument przedstawiający parametry dostarczanego oleju, wystawione przez producenta.
- g) W przypadku dostarczania oleju opałowego bez dokumentu, o którym mowa w ppkt.f, lub towaru niezgodnego z obowiązującą normą lub złożoną ofertą, Zamawiającemu przysługiwac będzie prawo do odmowy przyjęcia towaru. Ewentualne szkody powstałe z tego tytułu pokryje wykonawca Zamówienia.

6. Pozostałe warunki zostały przedstawione we wzorze Umowy, stanowią załącznik Nr 6 do SIWZ.

7. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy.

Część VI Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia ustala się : **31 grudnia 2012 rok.**

Część VII Kryteria oceny ofert

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

cena oferty - 100 %

Przy ocenie każdej z ofert zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem :

$$A_n = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt.}$$

C min – cena minimalna wśród złożonych ofert , / w PLN z VAT)

C n - cena zaproponowana przez wykonawcę – n

Część IX Opis sposobu oceny warunków

1. Oceny spełniania warunków wymaganych od wykonawcy, dotyczących prawa do ubiegania się o uzyskanie zamówienia oraz jego zdolności do wykonania zamówienia, zamawiający dokona wg zasady “zero-jedynkowej”, co oznacza, że ocena zostanie dokonana w zakresie “warunek spełniony” – “warunek nie spełniony” .
 - 1.1. W przypadku niespełnienia jakiegokolwiek warunku i w konsekwencji dokonania oceny “warunek nie spełniony” zamawiający wykluczy wykonawcę z ubiegania się o uzyskanie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Pzp, a złożoną przez niego ofertę uzna się za odrzuconą, zgodnie z art. 24 ust. 4 Pzp.
2. Oceny spełnienia warunków wykonania zamówienia , dotyczących przedmiotu zamówienia, jego specjalistycznego charakteru i realizacji oraz okoliczności istotnych dla prowadzonego postępowania, a tym samym prawnej i merytorycznej weryfikacji ofert, zamawiający dokona badając oferty złożone przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu w odniesieniu do okoliczności wymienionych w art. 89 Pzp., w konsekwencji której zostanie dokonana ocena czy oferta podlega odrzuceniu, czy nie podlega, a więc ostatecznie wg zasady “zero – jedynkowej”, zostanie dokonana ocena w zakresie “warunek spełniony – “warunek niespełniony” .
 - 2.1. W przypadku niespełnienia jakiegokolwiek warunku i w konsekwencji dokonania oceny “warunek nie spełniony” zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 Pzp, a złożona przez niego oferta nie bierze udziału w ocenie ofert w oparciu o kryteria oceny ofert.

Część X Opis sposobu obliczenia ceny

1. W celu obliczenia ceny oferty w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 5.07.2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.) łącznie z podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym należy określić ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w opisie przedmiotu zamówienia i formularzu cenowym.
2. Ceny określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom z wyjątkiem stosownych zapisów umowy.

Część XI Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 113 do dnia **09.10.2012 r. do godz. 9³⁰**.

Oferty otrzymane po tym terminie zostaną zwrócone wykonawcom przez Zamawiającego bez ich otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu zgodnie z art. 84 ust. 2 Pzp .

Wykonawca na podstawie art. 84 ust. 1 Pzp może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu zostanie przygotowane, opieczetowane a wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE ”.

Oferent nie może wycofać oferty i wprowadzić zmiany w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.

Część XII Udzielenia wyjaśnień SIWZ

1. Każdy wykonawca, zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ . Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po terminie, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczona została SIWZ.

Część XIII Termin związania z ofertą

1. Termin związania z ofertą ustala się na 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Część XIV Informacje na temat miejsca otwarcia i oceny ofert

1. Otwarcie ofert

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.10.2012 r. o godz. 10⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego, pok. 113.

Oferty wycofane będą zwrócone wykonawcy bez otwierania koperty.

2. Część jawna

2.1. Otwarcie ofert jest jawne oznacza to, że każdy - nie tylko wykonawca może być obecny przy otwieraniu ofert/

2.2. Przed przystąpieniem do otwarcia ofert Przewodniczący komisji:

- określi cel zebrania /zebranie w celu otwarcia ofert w prowadzonym postępowaniu/
 - przedstawi skład komisji / poinformuje o składzie i obowiązkach komisji powołanej przez kierownika jednostki /
 - dokona oceny prawidłowości ogłoszenia przetargu / poinformuje o opublikowaniu ogłoszenia w BZP i uzyskanych decyzjach Prezesa UZP związanych z prowadzonym postępowaniem /
 - ogłosi, ile ofert wpłynęło w sprawie prowadzonego postępowania / oferty ponumerowane w kolejności wpływu /
 - ogłosi, ile ofert wpłynęło w wymaganym terminie, a ile po jego upływie
- Uwaga: Zgodnie z art. 84 ust. 2 Pzp Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

- sprawdzi i okaże obecnym stan zabezpieczenia ofert oraz dokona oceny ich nienaruszalności
 - ogłosi oferty, które nadeszły drogą pocztową w kopertach /opakowaniach/ zewnętrznych naruszonych i które będą traktowane jako odtajnione i zwrócone wykonawcom bez rozpatrywania
 - ogłosi, że wpłynęły oferty oznaczone napisem “WYCOFANE”, które będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane
 - ogłosi, że wpłynęły oferty oznaczone napisem “ZMIANA”, które zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.
 - poda kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
- 2.3. Po otwarciu ofert, zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę / firmę, oraz adres / siedzibę / wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.
- informacje te odnotowane są w protokóle z otwarcia ofert.
 - informacje o których mowa, doręcza się wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, na ich wniosek.

Protokół, oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania .

3. Część poufna

1.1. Badania i oceny złożonych ofert zamawiający dokona w dwóch etapach :

ETAP I obejmuje :

- OCENĘ WYKONAWCY - jego prawa do ubiegania się o zamówienie publiczne oraz jego zdolność do wykonania zamówienia, biorąc pod uwagę cechy podmiotowe wykonawcy, bez powiązania z proponowanymi warunkami wykonania zamówienia zawartymi w ofercie, w konsekwencji której następuje podział wykonawców na dwie grupy .
Pierwszą stanowią wykonawcy, którzy mają prawo do ubiegania się o udzielenie zamówienia i wykazują się wymaganą zdolnością do wykonania zamówienia. Drugą stanowią wykonawcy podlegający wykluczeniu z postępowania, a oferty przez nich złożone nie podlegają dalszemu rozpatrywaniu.

ETAP II obejmuje :

- WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY - spośród ofert złożonych przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu, rozpatrując warunki wykonania zamówienia zawarte w ofercie, bez powiązania z oceną cech podmiotowych wykonawcy, w konsekwencji czego następuje podział ofert na dwie grupy. Pierwszą stanowią oferty spełniające warunki wykonania zamówienia określone w SIWZ i ich oferty nie podlegają odrzuceniu w świetle art. 89 Pzp, spośród których wybiera się najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryteria oceny ofert i na zasadach określonych w SIWZ. Drugą stanowią oferty podlegające odrzuceniu w świetle okoliczności wynikających z art. 89 Pzp.

1.2. Ocena ofert dokonywana będzie zgodnie ze sposobami i kryteriami określonymi w niniejszej specyfikacji. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą dotyczących złożonej oferty.

Zgodnie z art. 87 ust. 2 Pzp. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie,

oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Nie wyrażenie zgody przez Wykonawcę na poprawienie oczywistej omyłki spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7 Pzp.

1.3. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z ubiegania się o zamówienie publiczne w konsekwencji negatywnej oceny prawa wykonawcy do ubiegania się o zamówienie publiczne lub też braku zdolności albo braku potwierdzenia zdolności do wykonania zamówienia na podstawie :

1/ art. 24 ust. 1 Pzp

2/ art. 24 ust. 2 Pzp

O wykluczeniu z postępowania zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykluczonego Wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Ofertę złożoną przez wykonawcę, który został wykluczony z postępowania, uznaje się za odrzuconą zgodnie z art. 24 ust. 4 Pzp.

1.4. Zamawiający, zgodnie z art. 89 ust. 1 Pzp odrzuci ofertę jeżeli:

- 1/ jest niezgodna z ustawą;
- 2/ jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Pzp;
- 3/ jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4/ zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5/ została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 6/ zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7/ wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp;
- 8/ jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Zamawiający odrzuci ofertę również na podstawie art. 90 ust. 3 Pzp.

- 1.5. Zamawiający, zgodnie z art. 91 Pzp wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ .
- 1.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zgodnie z art. 94 ust. 3 Pzp może wybierać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.
- 1.7. Zamawiający, zgodnie z art. 93 Pzp unieważni postępowanie, jeżeli :
- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 3) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 Pzp, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- ubiegali się o udzielenie zamówienia- w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Część XV Wybór wykonawcy i powiadamianie

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 1 ppkt 1, na stronie internetowej (www.wladyslawow.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę, którego oferta została wybrana w sprawie zamówienia publicznego w terminie i miejscu wskazanym w piśmie zawiadamiającym

o wyborze oferty na warunkach określonych w SIWZ.

Część XVI Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

Środki ochrony prawnej przysługują wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.

1. Odwołanie

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego

a także wobec:

treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

6. Odwołanie wnosi się:

- 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faxem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego.
- 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 1 i 2 wnosi się terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Do postępowania odwoławczego stosuje się przepisy Działu VI Prawo zamówień publicznych.

7. Skarga do sądu

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu w trybie określonym w Dziale VI Pzp.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.)

Formularz ofertowy Załącznik nr 1

Nazwa Wykonawcy, Adres

.....
.....
.....
/nazwa i adres Zamawiającego/

O F E R T A

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na:

.....
.....
.....

nazwa zadania

opublikowanym w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego:

- 1) Oferujemy wykonanie zamówienia objętego przetargiem, zgodnie z wymogami **opisu przedmiotu zamówienia:**

Za łączną cenęzł wraz z podatkiem VAT

/słownie

.....
wynikającą z załączonego formularza cenowego dostaw określonych w opisie przedmiotu zamówienia.

- 2) Podane ceny w formularzu cenowym oraz cena ofertowa będzie obowiązywać w okresie ważności umowy i nie ulegną zmianie z wyjątkiem przypadków przewidzianych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i w projekcie umowy .

- 3) Oferujemy wykonanie zamówienia w terminie do
- 4) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne i niezbędne informacje do przygotowania niniejszej oferty .
- 5) Oświadczamy, że czujemy się związani niniejszą ofertą przez okres podany w SIWZ.
- 6) Oświadczamy, że umieszczony w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach podanych w projekcie umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7) Załączniki:

-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-

Uwaga: Wszystkie załączniki muszą zostać wypełnione przez wykonawcę **bez wyjątku i ściśle wg warunków i postanowień zawartych w SIWZ bez dokonywania w nim zmian przez wykonawcę.** W przypadku , gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy wykonawcy wpisuje on „**nie dotyczy**”

.....
Podpisano
/ upoważniony przedstawiciel wykonawcy /

Załącznik nr 2

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU W TRYBIE ART. 22 UST. 1 USTAWY
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Działając w imieniu

NAZWA FIRMY

.....

ADRES

.....

i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

.....

.....

wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010 Nr 113, poz. 759) , a mianowicie:

1. posiadania uprawnień do wykonywania działalności (podać Nr i cechy identyfikacyjne koncesji)

.....

2. posiadania wiedzy i doświadczenia,

3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
Podpisano
/ upoważniony przedstawiciel wykonawcy /

Miejscowość, dnia

Załącznik nr 3

DOŚWIADCZENIE DOSTAWCY

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres

.....

Miejsce wykonania i zakres dostaw	Nazwa i adres Zamawiającego	Wartość Zamówienia	Termin realizacji Zamówienia		Doświadczenie	
			Początek (miesiąc, rok)	Zakończenie (miesiąc, rok)	własne	innego podmiotu

--	--	--	--	--	--	--

Data

.....
Podpisano
/upoważniony przedstawiciel wykonawcy /

Załącznik nr 4

FORMULARZ CENOWY

Nazwa firmy

.....

Adres

.....

tel.....

Opis dostawy	ilość	jednostka miary	Cena za 1 litr brutto	Wartość brutto

Wysokość ceny jednostkowej netto i brutto powinna być wyrażona wielkością w jednostkach nie mniejszych niż złotych i grosze, tzn., dwa miejsca po przecinku. Podanie wysokości ceny jednostkowej ze wskazaniem w innych wielkościach np. tysięcznych części złotego będzie traktowane jako błąd w obliczeniu ceny.

Data

.....

Podpisano
/ upoważniony przedstawiciel wykonawcy /

Załącznik nr 5

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1
USTAWY
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Działając w imieniu

NAZWA FIRMY

.....

ADRES

.....

i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, iż brak jest podstaw do wykluczenia nas z niniejszego postępowania, na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
Podpisano
/ upoważniony przedstawiciel wykonawcy /

Miejscowość, dnia

UMOWA DOSTAWY Nr /2012

Zawarta w dniu _____ 2012 r. we Władysławowie, pomiędzy Gminnym Zespołem Obsługi Ekonomicznej i Administracyjnej Oświaty mającym swą siedzibę we Władysławowie, ul. Rynek 43, zwanej dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez:
1. Alicję Olek - p.o. dyrektora Gminnego Zespołu Obsługi Ekonomicznej i Administracyjnej Oświaty we Władysławowie
a

reprezentowaną przez:

zwanym dalej Dostawcą

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Dostawcy w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Dostawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu, a Zamawiający do odebrania: **oleju opałowego lekkiego do kotłowni jednostek organizacyjnych Gminy Władysławów w ilości 20 000 litrów o parametrach jakościowych zgodnych z normą PN-C-96024:L1.**

§ 2

Dostawa, o której mowa w § 1 dotyczy kotłowni jednostek organizacyjnych Gminy Władysławów wymienionych poniżej:

- Szkoła Podstawowa im. Wł. Broniewskiego we Władysławowie - 12.000 litrów,
- Gimnazjum im. ks. Jana Twardowskiego we Władysławowie - 8.000 litrów.

§ 3

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy ustala się w wysokości:wraz z podatkiem VAT słownie:

2. Faktury wystawiane będą na poszczególne jednostki wyszczególnione w §2 niniejszej umowy i płatne będą na konto Dostawcy.

3. Zapłata nastąpi w formie przelewu na konto Dostawcy w terminie 14 dni od dnia przedłożeniu faktury za wykonanie przedmiotu umowy, zaakceptowanej przez Zamawiającego

Termin uważa się za zachowany z chwilą dokonania polecenia przelewu przez Zamawiającego kwoty określonej w fakturze z pkt. 2.

§ 4

1. Dostawca dostarczy do zamawiającego przedmiot zamówienia w terminie do 31.12.2012 r.

2. Przy dostawie oleju należy dostarczyć świadectwo jakości wydane przez producenta oleju opałowego odpowiadające przedmiotowi zamówienia.

§ 5

1. Strony ustalają kary umowne, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1). Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) z tytułu odstąpienia od umowy z winy Dostawcy – w wysokości 50 % wartości całego przedmiotu zamówienia.

b) w przypadku nie dotrzymania terminu realizacji zamówienia, określonego niniejszą umową - w wysokości 2 % wynagrodzenia przysługującego za dostarczoną partię paliwa, za każdy dzień zwłoki.

c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze dostawy w wysokości 2 % wynagrodzenia przysługującego za dostarczoną partię paliwa, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

2. Nie zastosowanie się Dostawcy do obowiązku usunięcia w wyznaczonym terminie ustalonych wad powstałych z winy Dostawcy, spowoduje usunięcie ich przez Zamawiającego na koszt i odpowiedzialność Dostawcy.

3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 6

Właściwym do rozpoznawania spraw spornych wynikających na tle wykonania niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego

§ 8

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału każda z przeznaczeniem : 1 egz. Dostawca, 2 egz. Zamawiający.

Zamawiający:

Dostawca: