

**GMINA WŁADYSŁAWÓW**

Rynek 43

62-710 Władysławów

NIP 668-18-57-643 REGON 311019585

Nr post.: ZPGP. 271.12.2018

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

DLA ZAMÓWIENIA O WARTOŚCI MNIEJSZEJ NIŻ KWOTY OKREŚLONE W PRZEPISACH  
WYDANYCH NA PODSTAWIE ART.11 UST.8 USTAWY  
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
-PRZETARG NIEOGRANICZONY

**Zamówienie pn.: Termomodernizacja budynku Przedszkola Gminnego we Władysławowie  
wraz z nadbudową i zmianą konstrukcji dachu.**

Zamawiający: Gmina Władysławów

Władysławów, lipiec 2018

Zatwierdzam:

11. 07. 2018

**WÓJTA GMINY**

*Krzysztof Zając*

.....  
Data i podpis Kierownika Zamawiającego

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**-zwana dalej w tekście SIWZ lub Specyfikacją**

**1. Tryb udzielenia zamówienia.**

Gmina Władysławów zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579.)- zwanej dalej Pzp/PZP

W przypadku ewentualnych rozbieżności pomiędzy zapisami niniejszej SIWZ, a w/w aktem prawnym oraz przepisami wykonawczymi (w tym m.in. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia Dz.U. z 2016r. poz. 1126) pierwszeństwo w interpretacji mają w/w akty prawne.

**2. Nazwa i adres zamawiającego.**

Gmina Władysławów  
Ul. Rynek 43, 62-710 Władysławów  
woj. Wielkopolskie  
[www.wladyslawow.pl](http://www.wladyslawow.pl),  
[www.wladyslawow.bip.net.pl](http://www.wladyslawow.bip.net.pl)

Kontakt:

tel. 63 279 50 03

fax 63 280 46 67

e-mail: [ug@wladyslawow.pl](mailto:ug@wladyslawow.pl)

**3. Opis przedmiotu zamówienia**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

**Termomodernizacja budynku Przedszkola Gminnego we Władysławowie**

**Zakres robót do wykonania w I Części :**

- Roboty rozbiórkowe,
- Wykonanie wieńców i trzpieni żelbetonowych,
- Wykonanie konstrukcji dachu nad częścią budynku,
- Wykonanie pokrycia dachowego nad częścią budynku, ,
- Wykonanie robót instalacyjnych – instalacja odgromowa.

**Zakres robót do wykonania w II Części :**

- Wykonanie robót termomodernizacyjnych,
- Wykonanie prac wykończeniowych,
- Wykonanie 6 skrzynek lęgowych ( wg zaleceń znajdujących się w opinii ornitologicznej i chiropterologicznej.

Schemat ogólny przedstawiono na załączonych rysunkach – szczegółowy zakres robót określony został w przedmiarze robót.

Roboty wykonane mają być przy użyciu materiałów o parametrach technicznych nie gorszych niż określone w dokumentacji projektowej. Na wykonawcy spoczywa obowiązek wykonania robót, wymienionych w punkcie 3.1. w pełnym zakresie tzn. wraz z robotami i czynnościami nie wymienionymi w udostępnionych opracowaniach lecz koniecznych do prawidłowego wykonania i

*Termomodernizacja budynku Przedszkola Gminnego we Władysławowie wraz z nadbudową i zmianą konstrukcji dachu*

przekazania do użytkowania przedmiotu zamówienia. Wykonawca na etapie przygotowania oferty ustali wszelkie kwestie związane z mogącymi wystąpić kosztami uzupełniającymi. Opracowane do projektów przedmiary robót stanowią opracowanie pomocnicze. Całość zakresu zamówienia określa dokumentacja projektowa. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wskazują: dokumentacja techniczna, przedmiary robót oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, a także istotne dla stron postanowienia umowy, które stanowią załączniki do niniejszej SIWZ.

Niezależnie od stopnia dokładności i precyzji dokumentów otrzymanych od Inwestora, definiujących zamówienie do wykonania, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania dobrego rezultatu końcowego. Wszelkie użyte w dokumentacji projektowej jak i w innych dokumentach znaki towarowe, patenty lub wskazane pochodzenie, nazwy produktów oraz firm mają na celu wyłącznie wskazanie oczekiwanych przez Zamawiającego parametrów technicznych i jakościowych.

Klasyfikacja Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- roboty rozbiórkowe – 45111300-1
- betonowanie konstrukcji – 45262311-4
- roboty murowe – 45262520-2
- wykonanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty – 45261000-4
- izolacja cieplna – 45321000-3.

3.3. Wykonawca udzieli gwarancji na wykonane roboty objęte przedmiotowym zamówieniem na okres nie krótszy jak 36 miesięcy liczonych od daty ich odbioru końcowego jednak również nie dłuższy jak na okres 60 miesięcy liczonych od daty ich odbioru końcowego.

Wykonawca udzieli rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia -w tym roboty budowlane oraz instalacje na okres i zasadach wskazanych w niniejszej SIWZ -w tym istotnych dla stron postanowieniach – załącznik do SIWZ.

3.4. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

3.5. Zamawiający **dopuszcza** składania ofert wariantowych.

3.6. Zamawiający **nie przewiduje** :

- przeprowadzenia aukcji elektronicznej;
- zawarcia umowy ramowej;
- ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

3.7. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.

3.8. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:

a) pracownicy fizyczni – bezpośrednio wykonywanie robót budowlanych, za wyjątkiem tych osób które nie będą wykonywały czynności w sposób , o którym mówi art. 29 ust.3a ustawy Pzp.

Wykonawca dokumentuje zatrudnienie w/w pracowników zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.), a na żądanie

Zamawiającego niezwłocznie przedstawi mu, w sposób nienaruszający przepisów o ochronie danych osobowych, listę tych pracowników zawierającą dane : nazwisko i pierwszą literę imienia oraz miejscowość zameldowania.

3.9. Zamawiający w trakcie realizacji umowy ma prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagania wskazanego w pkt. 3.9 SIWZ, w szczególności poprzez zlecenie kontroli Państwowej Inspekcji Pracy lub poprzez żądanie dowodów potwierdzających zatrudnienie w/w osób na umowę o pracę. W przypadku, gdy wynik kontroli wykaże brak zatrudnienia w/w osób na umowę o pracę Zamawiający naliczy kary umowne, których wysokość została szczegółowo określona w Istotnych dla Stron Postanowieniach Umowy (Załącznik do SIWZ). Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów zobowiązujących do zatrudnienia w/w osób na umowę o pracę oraz zapisów umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu wykonania tego obowiązku.

3.10. W przypadku realizacji przez Wykonawcę robót w miejscu bezpośredniego nadzoru Zamawiającego nad przedmiotem zamówienia, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca ma obowiązek zawiadomić zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

3.11. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Zamawiający nie zastrzega wykonania obowiązku osobistego wykonania przez wyłonionego Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3.12. W przypadku realizacji przedmiotu zamówienia z wykorzystaniem podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę tych części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom oraz podania firm podwykonawców.

3.13. Szczegółowe sprawy dotyczące podwykonawstwa zawierają istotne dla stron postanowienia umowy stanowiące załącznik do SIWZ.

3.14. Uwaga dla Wykonawców:

Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 200 000,00 zł, z rozszerzeniem o odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone przez podwykonawców, (jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia będzie korzystał z podwykonawców).

#### **4. Termin wykonania zamówienia:**

I część zamówienia do 31.09.2018r.

II część zamówienia do 30.10.2018r.

#### **5. Warunki udziału w postępowaniu oraz ich ocena:**



### **5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

a) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 Pzp;

b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności:

- kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- zdolności technicznej lub zawodowej

### **5.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:**

a) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

b) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218– 221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),

- o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,

- skarbowe,

- o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

c) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt b) powyżej;

d) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

e) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

f) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

g) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

h) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

i) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

j) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);

k) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

l) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

### **5.3. Wykluczenia Wykonawcy w zakresie podstaw określonych w art.24 ust.5pkt 4 ustawy Pzp:**

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę w stosunku do którego zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust.5 pkt 4 ustawy Pzp, który z przyczyn leżących po jego stronie (Wykonawcy), nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania oraz równocześnie jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia tego zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, a Zamawiający uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, nie uznał za wystarczające przedstawione przez Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp dowody na to, że podjęte przez Wykonawcę środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności (Wykonawca nie udowodnił swojej rzetelności umożliwiającej, pomimo wystąpienia okoliczności z art. 24ust.5 pkt 4 ustawy Pzp, wzięcie udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia).

Na podstawie art. 24 ust.8 zdanie drugie możliwości dowodzenia swojej rzetelności nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem

sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

**5.4. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:**

a) posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 200 000 PLN.

**5.5. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniał minimalne warunki umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości dotyczące:**

a) **Doświadczenia** tj. Wykonawca w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 2 roboty budowlane polegające na modernizacji systemu centralnego ogrzewania w obiektach użyteczności publicznej. Do wykazu wykonawca jest zobowiązany załączyć stosowne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót.

b) **Osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia**, tj. Wykonawca powinien dysponować minimum:

Jedną osobą, która w trakcie realizacji zamówienia może pełnić funkcję Kierownika budowy. Osoba ta ma:

- posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi oraz
- posiadać doświadczenie, które nabyła pełniąc przez okres co najmniej 1 miesiąca funkcję Kierownika Budowy w ramach kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji sanitarnych, centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody.

5.6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5.8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust.5 ustawy Pzp.

5.9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5.10. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę

poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

5.11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 5.6 SIWZ powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 5.5 SIWZ.

5.12. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu odbywa się dwuetapowo.

5.12.1 Etap I. Ocena wstępna, której poddawani są wszyscy wykonawcy zostanie dokonana w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty i stanowić będzie wstępne potwierdzenie że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W ramach tego etapu Zamawiający dokona oceny ofert.

5.12.2. Etap II. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp -spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy.

## **6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, które Wykonawca składa wraz z ofertą.**

Oświadczenia i dokumenty będą służyć ocenie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.

6.1. Do oferty (treść formularza oferty stanowi załącznik do SIWZ) wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ) -celem wykazania spełnienia warunku z pkt 5.1 oraz 5.2 SIWZ. Wykonawca składa ofertę z wykorzystaniem **formularza ofertowego** według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do siwz** (w formie oryginału). Nieodłączną i integralną częścią oferty jest **kosztorys ofertowy dla każdego zadania odrębny**.

6.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu o których mowa w pkt 6.1 SIWZ.

6.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu o którym mowa w pkt 6.1 SIWZ.

6.4. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 Ustawy Pzp:

*Termomodernizacja budynku Przedszkola Gminnego we Władysławowie wraz z nadbudową i zmianą konstrukcji dachu*

a) są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.

b) są zobowiązani do złożenia w ofercie Pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika, o którym mowa w pkt 6.4.lit.a SIWZ. Pełnomocnictwo zawierać powinno umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo może być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.

6.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają, każdy z osobna, dokumenty wymienione w pkt 6.1. wraz z informacjami o których stanowi pkt. 6.2 i 6.3 SIWZ. Dokumenty te powinny potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6.6. Ponadto, do oferty należy dołączyć dowód wniesienia wadium.

## **7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie dokumentów, o których stanowi poniżej pkt 7.1, 7.2 i 7.3 SIWZ (w przypadku Wykonawców powołujących się na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów w celu realizacji zamówienia również pkt 7.11 , 7.12 SIWZ).

Przedstawione oświadczenia lub dokumenty winny być aktualne na dzień ich złożenia.

7.1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej zamawiający będzie wymagał następujących dokumentów:

a) potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego w pkt 5.4 lit.a SIWZ.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt. 7.1 SIWZ, zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę innych dokumentów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej wykonawcy.

7.2. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający będzie wymagał następujących dokumentów:

a) w zakresie warunku opisanego w pkt 5.5lit.a SIWZ -wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności



informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

b) w zakresie warunku opisanego w pkt 5.5lit.b SIWZ -wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt. 7.2 SIWZ, zamawiający może dopuścić złożenie przez wykonawcę innych odpowiednich dokumentów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej.

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, są nadal wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

7.3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu (braku przesłanek o których mowa w art. 24 Pzp ) zamawiający będzie wymagał następujących dokumentów (Wykonawca oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu składa wraz z ofertą):

a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

b) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

c) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

7.3.1. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 51 ust. 1a, art. 57 ust. 1 lub art. 60d ust. 1 ustawy Pzp, albo od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 7.3.a) - składa wyciąg z innego odpowiedniego rejestru lub, w przypadku braku takiego rejestru w państwie, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, innego równoważnego dokumentu wydanego przez właściwy organ sądowy lub administracyjny państwa, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp.

7.5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub w kraju, w którym miejsce zamieszkania mają osoby, których dotyczą dokumenty, wskazane w pkt. 7.3.a), nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7.3.a), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem tych osób, złożonym przed notariuszem lub przed właściwym - ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób - organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego.

7.6. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osób, które mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, których dotyczą dokumenty wskazane w pkt. 7.3.a), składa dokumenty, o których mowa w pkt. 7.3.a) w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. W przypadku, gdy w państwie, w którym mają miejsce zamieszkania wskazane w zdaniu pierwszym osoby, nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie tych osób złożonym przed notariuszem lub przed właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tych osób organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego.

7.7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

7.8. Wszystkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na każdej zapisanej stronie poświadczanego dokumentu, z zastrzeżeniem, że pełnomocnictwo może być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza (kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez ustanowionego pełnomocnika).

7.9. Gdy przedstawiona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób, może on zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.

7.10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.11. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów w celu realizacji zamówienia, przedstawia w szczególności zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.



7.12. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

7.13. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

7.14. Wykonawca by nie zostać wykluczonym w sytuacji o której mowa w pkt 5.3 SIWZ, w stosunku do którego zachodzą przesłanki opisane w art. 24 ust.5pkt4 ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, chyba że wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

## **8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

8.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują drogą pisemną, elektroniczną lub faksem w języku polskim.

8.2. Oferta wraz z oświadczeniami o których stanowi pkt. 6 SIWZ są składane w formie pisemnej.

8.3. Oświadczenia, o których mowa w specyfikacji składane przez wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez podwykonawców, składane są w oryginale.

8.4. Dokumenty, o których mowa w specyfikacji, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 8.3. SIWZ składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

8.5. Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

8.6. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot trzeci albo wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

8.7. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

8.8. Korespondencję pisemną należy kierować na adres:

Urząd Gminy Władysławów, ul. Rynek 43, 62-710 Władysławów

8.9. Korespondencję w formie faksowej należy kierować na numer faksu: 63 280 46 67

8.10. Korespondencję w formie elektronicznej należy kierować na następujący adres poczty elektronicznej Zamawiającego: [ug@wladyslawow.pl](mailto:ug@wladyslawow.pl)

8.11. Składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem pośtańca.

8.12. Specyfikację istotnych warunków zamówienia zamieszczono na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: [www.wladyslawow.bip.net.pl](http://www.wladyslawow.bip.net.pl)

8.13. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

a) **Katarzyna Fret-Płóciennik, tel. 63 280 46 49,**

b) **Anna Maciaszek, tel. 63 280 46 51**

## **9. Wyjaśnienia oraz zmiana treści specyfikacji:**

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni przed** upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wyjaśnienia treści specyfikacji oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane na zasadach i w trybie art. 38 ustawy Pzp.

## **10. Wadium.**

10.1. Wymagania dotyczące wadium:

10.2. Przystępując do przetargu wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przetargowe w wysokości 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100).

10.3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

10.4. Wadium może być wnoszone w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 ze zm.).

10.5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego- konto Urzędu Gminy nr rachunku 93 8530 0000 1000 0033 2000 0040 z **dopiskiem:**  
**„Wadium na : Termomodernizacja budynku Przedszkola Gminnego we Władysławowie wraz z nadbudową i zmianą konstrukcji dachu część.....zadania”.**

10.6. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania rachunku bankowego zamawiającego. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu - przelewem, Wykonawca dołącza do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu.

10.7. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniężna Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert złożyć wg swojego wyboru w następujący sposób:

- a) oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w sekretariacie Zamawiającego, a kserokopię tak złożonego zabezpieczenia wadialnego dołączyć do dokumentów ofertowych lub
- b) oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium dołączyć do oferty

10.8. Zwrot wadium przetargowego nastąpi zgodnie z art. 46 Pzp.

10.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca:

- a) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej lub
- b) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie lub
- c) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub
- d) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

10.10. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

Dokument w formie poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

10.11. W przypadku gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej z treści tych gwarancji ma w szczególności jednoznacznie wynikać:

a) zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta gwarancji) zawierające oświadczenie, że zaistniały następujące okoliczności :

-wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;

- wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

- wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.”

b) termin obowiązywania gwarancji nie krótszy jak termin związania ofertą;

c) termin i miejsce zwrotu gwarancji.

## **11. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

11.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w pełnej wysokości najpóźniej w dniu zawarcia umowy ale przed jej podpisaniem.

11.2. Wykonawca, który wygra postępowanie zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie .

11.3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

11.4. W przypadku wpłaty zabezpieczenia w formie pieniężnej należy je wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego– nr rachunku 93 8530 0000 1000 0033 2000 0040 z dopiskiem:  
**„Zabezpieczenie na :Termomodernizacja budynku Przedszkola Gminnego we Władysławowie wraz z nadbudową i zmianą konstrukcji dachu część.....zadania”.**

Za termin wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania rachunku bankowego zamawiającego. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu - przelewem, Wykonawca przekazuje przed zawarciem umowy kserokopię wpłaty zabezpieczenia z potwierdzeniem dokonanego przelewu.

11.5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

11.6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia i jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

11.7. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż pieniężna Wykonawca składa w sekretariacie Zamawiającego.

11.8. W przypadku gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej z treści tych gwarancji ma w szczególności jednoznacznie wynikać:

a) zobowiązanie gwaranta do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta gwarancji) zawierające oświadczenie, że zaistniały następujące okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy lub następujące okoliczności : nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia przez wykonawcę najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia;

b) termin obowiązywania gwarancji;

c) termin i miejsce zwrotu gwarancji.

## **12. Termin związania ofertą:**

12.1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

## **13. Sposób przygotowania oferty:**

13.1. Wykonawca może złożyć po jednej ofercie do każdego z zakresu robót do wykonania w I części i w II części.

13.2. Wykonawca sporządza pisemną ofertę w języku polskim w sposób czytelny i trwały. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Podczas oceny ofert, zamawiający będzie opierał się na tekście tłumaczonym.

13.3. Oświadczenia i dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z informacjami zawartymi w dokumentach rejestrowych Wykonawcy lub przez osobę/y posiadającą/e odpowiednie pełnomocnictwo do dokonywania czynności prawnej, udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy. Podpisy należy składać w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego.

13.4. Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.

13.5. W Formularzu Ofertowym wartości liczbowe należy wpisywać w każdej pozycji wyłącznie cyframi, a w miejscach gdzie jest to wyraźnie wskazane także słownie (nie stosuje się wyrażenia „jw.” i równoważnych).

13.6. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503 ze zm.)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte i umieszczone w nie zaklejonej kopercie opatrzonej napisami określającymi numer postępowania, nazwę i adres wykonawcy oraz klauzulę „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Informacje stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa nie będą udostępniane osobom trzecim. Zamawiający ze swojej strony ograniczy dostęp do tych informacji oraz zapewni ochronę i odpowiedni sposób przechowywania zabezpieczający przed dostępem osób nieuprawnionych. Stosownie do brzmienia art. 8 ust.3 ustawy PZP Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

13.7 Ofertę należy złożyć u Zamawiającego przed upływem termin składania ofert, powinna być sporządzona zgodnie z formularzem oferty dołączonym do SIWZ i zawierać wypełnione: formularz oferty, kosztorys ofertowy, potwierdzenie wniesienia wadium oraz załączniki wymagane „w celu wstępnego potwierdzenia” spełniania warunków udziału w postępowaniu

13.8. Wykonawca powinien ponumerować każdą zapisaną stronę oferty oraz wpisać liczbę stron w „Formularzu Oferty”.

13.9. Dokumenty tworzące ofertę powinny być zszyte (spięte, oprawione, zbindowane itp.) w sposób uniemożliwiający ich wypięcie (zdekompletowanie).

13.10. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i trwale zamkniętej kopercie lub opakowaniu.

13.11. Na kopercie lub opakowaniu należy umieścić następujące informacje:

**Nazwa i adres wykonawcy (ewentualnie pieczęć)**

**Nazwa i adres Zamawiającego :**

**Gmina Władysławów, ul. Rynek 43, 62-710 Władysławów**

oraz następujący opis: „Oferta przetargowa na wykonanie zadania pn.: „*Termomodernizacja budynku Przedszkola Gminnego we Władysławowie wraz z nadbudową i zmianą konstrukcji dachu część.....zadania*”.

**Nie otwierać przed 26.07.2017 godz. 10.30**

13.11. Zmiana i wycofanie oferty

a) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną ofertę;

*Termomodernizacja budynku Przedszkola Gminnego we Władysławowie wraz z nadbudową i zmianą konstrukcji dachu*



- b) Pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany lub o wycofaniu oferty Wykonawca powinien dostarczyć Zamawiającemu przed upływem terminu do składania ofert, określonego w niniejszej SIWZ;
- c) Wycofania dokonuje się na wniosek Wykonawcy złożony Zamawiającemu i podpisany przez osoby/ę upoważnione/ą do jego reprezentowania, co winno być udokumentowane odpisem z właściwego rejestru (ewentualnie dodatkowo pełnomocnictwem);
- d) zmiana oferty następuję zgodnie z zasadami przygotowania oferty, a koperta dodatkowo musi być oznaczona napisem ZMIANA. Podczas otwarcia ofert, koperta ta zostanie otwarta w pierwszej kolejności.
- 13.12. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

## **14. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert:**

### **14.1. Termin i miejsce składania ofert**

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego adres:

Urząd Gminy Władysławów, ul. Rynek 43, 62-710 Władysławów– sekretariat / pokój nr 104  
– nie później niż do dnia **26.07.2017** do godz. **10.00**. Sekretariat Zamawiającego jest czynny od poniedziałku do piątku w godz. od 7.15 do godz. 15.15

Oferty złożone po terminie nie będą otwierane. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

### **14.2. Termin i miejsce otwarcia ofert:**

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **26.07.2017 o godz. 10.30** w siedzibie Zamawiającego, **Urząd Gminy Władysławów, ul. Rynek 43, 62-710 Władysławów** pomieszczenie – sala 101.

14.3. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu do ich otwarcia.

14.4. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.

14.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

14.6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

14.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **15. Sposób obliczenia ceny oferty:**

15.1. Na Formularzu oferty (załącznik nr 1 do specyfikacji) Wykonawca wpisuje cenę brutto (za wykonanie całego zamówienia w złotych polskich (PLN) oraz obowiązującą stawkę podatku VAT w procentach.

15.2. W cenie ofertowej należy uwzględnić podatek VAT oraz wszystkie wymagania określone w niniejszej specyfikacji i załącznikach, np. koszty transportu i inne. Cena brutto podana w ofercie (załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ) winna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie oraz zysk. W cenie powinny być również uwzględnione wszystkie podatki, opłaty celne, ubezpieczenia, opłaty transportowe itp. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty.



15.3. Cena podana w ofercie jest ceną kosztorysową i nie podlega negocjacom. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty przez sporządzenie kosztorysu ofertowego w oparciu o załączone przedmiary robót. Oferta cenowa (brutto) musi zawierać wszystkie niezbędne składniki łącznie z należnym podatkiem od towarów i usług VAT. Oferta zawierająca kosztorys ofertowy sporządzony metodą inną, niezgodną ze SIWZ zostanie odrzucona. Pozycje, dla których nie zostaną wstawione przez wykonawcę ceny jednostkowe, uważać się będzie jako ujęte w cenach innych pozycji wymienionych w kosztorysie ofertowym i nie zostaną dodatkowo zapłacone po ich wykonaniu. Kosztorys ofertowy stanowić będzie sumę pozycji jednostek przedmiarowych pomnożonych przez ich ceny jednostkowe ustalone przez wykonawcę.

Ceny jednostkowe określone przez wykonawcę zostaną na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

Cena oferty musi być wyrażona w złotych.

15.4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

#### **16. Informacje dotyczące walut obcych:**

16.1. Rozliczenia między wykonawcą a zamawiającym prowadzone będą w polskich złotych (PLN).

16.2. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innej walucie niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu nie będzie publikowany średni kurs NBP Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed publikacją ogłoszenia o zamówieniu.

#### **17. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert:**

17.1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

- 1) cena – waga kryterium : 60%
- 2) okres gwarancji (za wykonany przedmiot zamówienia) – waga kryterium 40%

#### **2. Sposób oceny ofert**

- wzór do obliczenia punktowego kryterium CENA  
Cena najniższa oferowana (brutto)

Cena = ----- x 100 punktów x 60%  
Cena badanej oferty (brutto)

- wzór do obliczenia punktowego kryterium OKRES GWARANCJI (podany w liczbie miesięcy, minimalna liczba miesięcy: 36 miesięcy, maksymalna liczba miesięcy: 60 miesięcy)

Czas gwarancji badanej oferty (liczba miesięcy okresu gwarancji badanej oferty)  
Czas gwarancji = ----- x 100 punktów x 40%  
Czas gwarancji oferowany najdłuższy (liczba miesięcy najdłuższego okresu gwarancji)

17.2. Zamawiający zsumuje punkty z poszczególnych kryteriów oceny ofert. Najwyższą ocenę uzyska oferta, która po zsumowaniu punktów z poszczególnych kryteriów oceny otrzyma ich najwyższą ilość.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans punktów z przyjętych kryteriów, odpowiadająca wszystkim warunkom przedstawionym w niniejszej specyfikacji.

17.3. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

17.4. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca, o którym mowa wcześniej, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

17.5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

17.6. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

18.1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem postanowień art. 46 ust. 4a Pzp.

18.2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

4) unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

18.3. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 Pzp, informacja, o której mowa w pkt 18.2.ppkt2 SIWZ, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.

18.4. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 18.2 ppkt1 SIWZ na stronie internetowej.

18.5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

18.6. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 18.5. jeżeli:

a) w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

i. w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę,

ii. upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

18.7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcy ci – przed zawarciem umowy z zamawiającym – są zobowiązani do przedłożenia zamawiającemu umowy określającej podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.

18.8. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest przed podpisaniem umowy przedstawić Zamawiającemu:

18.8.1. dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą obejmującą przedmiot umowy, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 200.000,00 PLN,

18.8.2. dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18.9. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.

18.10. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jest wymagane), zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art.93 ust.1 Pzp.

#### **19. Dodatkowe informacje:**

19.1. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.

19.2. Zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

#### **20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy/ogólne warunki umowy/wzór umowy.**

20.1. Istotne dla Stron Postanowienia Umowy (wraz z załącznikami) zostały opisane w Załączniku nr 3 do SIWZ.

#### **21. Istotne zmiany treści zawartej umowy.**

21.1. Istotne zmiany treści zawartej umowy oraz warunki dokonania takich zmian zostały określone w istotnych dla Stron Postanowieniach Umowy (Załącznik nr 3 do SIWZ).

## **22. Środki ochrony prawnej:**

22.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone szczegółowo w Dziale VI Środki ochrony prawnej ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

22.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

22.3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

22.3.1. określenia warunków udziału w postępowaniu;

22.3.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

22.3.3. odrzucenia oferty odwołującego;

22.3.4. opisu przedmiotu zamówienia;

22.3.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.

22.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

22.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

22.6. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

22.7. Odwołanie wnosi się:

22.7.1. w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

22.8. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej, ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa, POLSKA. e-mail:

odwolania@uzp.gov.pl. Tel. +48 224587801. URL: <http://www.uzp.gov.pl>.

Faks +48 224587800.

23.9. Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej, ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa, POLSKA. e-mail

odwolania@uzp.gov.pl. Tel. +48 224587801. Faks +48 2245878 00

URL: <http://www.uzp.gov.pl>.

22.9. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Pzp. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

22.10 Stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga na orzeczenie KIO. Szczegółowe regulacje dot. skargi jako środka ochrony prawnej zawierają postanowienia art. 198a – 198g ustawy Pzp.

**24. Wykaz załączników stanowiących integralną część niniejszej specyfikacji:**

1. Formularz oferty - zał. nr 1
2. Oświadczenie Wykonawcy - zał. nr 2
3. Istotne dla Stron postanowienia umowy - zał. nr 3
4. Wzór wykazu robót - zał. Nr 4.
5. Wzór wykazu osób- zał. Nr 5.
6. .... – zał. Nr. 6
7. .... – zał. Nr 7.
8. .... – zał. Nr 8.



**UMOWA nr.....**

zawarta w dniu ..... we Władysławowie,

pomiędzy: Gminą Władysławów z siedzibą przy ul. Rynek 43, 62-710 Władysławów, reprezentowaną przez: **P. Piotra Szewczyńskiego – Zastępcę Wójta Gminy Władysławów**, przy kontrasygnacie **P. Elżbiety Klanowskiej – Skarbnika Gminy**, zwanym dalej **Zamawiającym**

a .....

z siedzibą w ....., reprezentowanym przez:

P. ...., zwanym dalej **Wykonawcą**.

Umowa niniejsza została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania (sygn. sprawy : ZPGP.271.3.2017) o udzielenie zamówienia publicznego w **trybie przetargu nieograniczonego**, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 – zwaną dalej „ustawą”.

**§ 1 Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: **„Termomodernizacja budynku Przedszkola Gminnego we Władysławowie wraz z nadbudową i zmianą konstrukcji dachu część.....zadania”**.
2. Realizacja zadania obejmuje pełny zakres robót budowlanych i instalacyjnych. Szczegółowy zakres i sposób wykonania przedmiotu umowy oraz wymagania techniczne dotyczące parametrów realizowanych robót przedstawione są w dokumentacji technicznej, przedmiarach robót stanowiących wraz ze złożoną ofertą Wykonawcy i specyfikacją istotnych warunków zamówienia, integralne części niniejszej umowy.
3. Materiały rozbiórkowe uzyskane w toku inwestycji i nadające się do ponownego wykorzystania zostaną przekazane do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, jeżeli właściciel budynku będzie zainteresowany odzyskaniem takich materiałów, na koszt Wykonawcy.
4. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z terenem prowadzenia robót i nie wnosi jakichkolwiek zastrzeżeń w tym zakresie.

**§ 2 Obowiązki stron**

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy, do obowiązków Zamawiającego należy:
  - a) protokolarne przekazanie Wykonawcy placu budowy w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy,
  - b) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
  - c) dokonanie odbiorów wykonanych robót
2. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:



- a) zapewnić nadzór nad robotami przez wykwalifikowane kierownictwo tzn. kierownik(cy) robót powinien posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi,
- b) pełnienie funkcji koordynujących w stosunku do robót realizowanych przez podwykonawców
- c) informowania Zamawiającego (inspektora nadzoru) o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych w terminie 7 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.
- d) informowanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających; jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach inspektora nadzoru zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót a następnie przywrócić roboty do stanu pierwotnego,
- e) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji - naprawiania ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego.
- f) przyjęcie terenu budowy i urządzenie placu budowy (w szczególności: zabezpieczenie i ogrodzenie –jeżeli dotyczy),
- g) zagospodarowanie miejsca składowania i dozoru materiałów na własny koszt,
- h) utrzymanie porządku i ochrona mienia znajdującego się na terenie budowy,
- i) przestrzeganie przepisów i ponoszenia wszelkiej odpowiedzialności BHP, ppoż., szczegółowych instrukcji **Zamawiającego** oraz wszystkich dotyczących realizacji zadania, powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
- j) umożliwienie **Zamawiającemu**, w każdym czasie, przeprowadzania kontroli realizowanych robót, stosowanych w ich toku wyrobów i materiałów oraz wszelkich okoliczności dotyczących bezpośredniej realizacji umowy,
- k) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami,
- l) dostarczanie wszelkich niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej umowy,
- m) usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania budowy w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia,
- n) niezwłoczne informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia budowy,
- o) ustawienie oznakowania pionowego i wykonanie oznakowania poziomego zgodnie z projektem tymczasowej i stałej organizacji ruchu,
- p) należyte skompletowanie i przedstawienie **Zamawiającemu** dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru,

### § 3 Termin wykonania zamówienia

Ustala się termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia: I część zamówienia do 31.09.2018r.

II część zamówienia do 30.10.2018r.



#### **§ 4 Przedstawiciele stron**

1. Zamawiający ustanawia Inspektora Nadzoru Inwestorskiego posiadającego wymagane prawem kwalifikacje w osobie - P. ....
2. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy posiadającego wymagane prawem kwalifikacje w osobie - P.....

---

#### **§ 5 Materiały**

1. Materiały użyte przy realizacji zamówienia powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art.10-ustawy Prawo budowlane, wymogom specyfikacji istotnych warunków zamówienia .
2. Na każde żądanie Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską z Normą przenoszącą europejskie normy zharmonizowane lub aprobatę techniczną.
3. Wykonawca zapewni, na żądanie Zamawiającego materiał wymagany do zbadania jakości robót wykonanych na terenie budowy.

#### **§ 6 Odbiory**

- 1.Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
  - odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego
  - odbiór końcowy robót objętych zamówieniem.
2. Strony ustalają następujące postanowienia szczegółowe w sprawie procedury odbioru końcowego.
  - 1) Po zakończeniu robót - Wykonawca zawiadomi Zamawiającego pisemnie o gotowości do odbioru końcowego - potwierdzenie lub brak ustosunkowania się przez Zamawiającego w terminie 7 dni od daty zgłoszenia oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru w tej dacie z zastrzeżeniem ppkt 2.
  - 2) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego - wszystkie dokumenty odbiorowe pozwalające na dokonanie odbioru przez Komisję Odbiorową tzn.:
    - a) dzienniki budowy,
    - b) deklaracje zgodności, certyfikaty zgodności, atesty itp. wbudowanych materiałów wydane zgodnie z obowiązującymi przepisami,
    - c) kosztorysy powykonawcze,
    - d) oraz wszystkie inne dokumenty wymienione w dokumentacji technicznej

3. Wykonawca jest zobowiązany uczestniczyć przy czynnościach odbiorowych osobiście lub wyznaczyć w tym celu pełnomocnika. Nieobecność Wykonawcy lub pełnomocnika nie wstrzymuje czynności odbioru, Wykonawca traci jednak w tym wypadku prawo do zgłoszenia zastrzeżeń i zarzutów w stosunku do wyniku odbioru.

4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, wyznaczy termin na usunięcie wad,

2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:

a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie

z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie.

b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający

może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu po raz drugi.

5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.

6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

7. Zamawiający wyznacza ostateczny pogwarancyjny odbiór robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie oraz termin na protokolarnie stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu rękojmi.

## **§ 7 Wynagrodzenie, Płatności**

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wybraną w trybie przetargu ofertą Wykonawcy będzie wynagrodzenie kosztorysowe.

2. Ustalone w tej formie wynagrodzenie Wykonawcy wyraża się kwotą:

- netto: ..... zł

- podatek VAT.....zł

- brutto:.....zł

(słownie: .....)

3. Kwota określona w ust. 2 zawiera wszystkie koszty wykonania robót bezpośrednio wynikające z przedmiaru robót, oraz koszty pośrednie m.in. koszty wszystkich robót przygotowawczych, demontażowych, porządkowych, oznakowania i zagospodarowania placu budowy, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy, dozorowania budowy, transportu materiałów i ich składowania, koszty

ewentualnych odszkodowań powstałych z winy Wykonawcy, dokumentacji powykonawczej, zorganizowania i prowadzenia niezbędnych prób, badań i odbiorów,

4. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonanie robót nastąpi na podstawie: obmiaru robót faktycznie wykonanych oraz na podstawie:

a) faktur wystawionych po zakończeniu i protokolarnym odbiorze robót.

5. Płatność będzie dokonywana na podstawie poprawnie wystawionych faktur złożonych na dziennik podawczy Zamawiającego.

6. W przypadku:

a) zmniejszenia ilości lub zakresu robót w stosunku do oferty, Zamawiający dokona zmniejszenia wysokości wynagrodzenia na podstawie sporządzonego kosztorysu powykonawczego

b) zwiększenia ilości lub zakresu robót w stosunku do oferty, Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować Zamawiającego o wystąpieniu takiej sytuacji,

7. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom.

Warunkiem zapłaty przez zamawiającego należnego wykonawcy wynagrodzenia za odebrane

roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia

podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót

budowlanych. W przypadku nieprzedstawienia przez wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty podwykonawcom wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane.

8. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

9. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych

podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

10. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty przez zamawiającego wykonawca może w terminie 7 dni od doręczenia tej informacji zgłosić pisemne uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 8.

11. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 10, w terminie wskazanym przez

zamawiającego, zamawiający może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

12. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 8, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

13. Termin zapłaty faktur Wykonawcy wynosi 30 dni, licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z kompletnymi i poprawnymi dokumentami rozliczeniowymi.

14. Faktury płatne będą przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy.

### **§ 8 Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może podzlecić roboty innym jednostkom, pod warunkiem, że posiadają one odpowiednie kwalifikacje do ich wykonania, a Wykonawca wskazał w ofercie, że dana część będzie realizowana przez Podwykonawców. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania każdego Podwykonawcy, jego przedstawicieli, jego pracowników najemnych i robotników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia lub zaniechania jego własnych przedstawicieli, pracowników najemnych i robotników.

2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane jest obowiązany, w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy lub projektu jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

4. Zamawiający, w terminie 14 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku, gdy przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 3.

5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 14 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.

6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane

przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

7. Zamawiający, w terminie 14 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku o którym mowa w ust.4.

8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.

9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.

10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

11. Postanowienia ust. 2-10 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.

12. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby

wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia.

13. Wykonawca zrealizuje, zgodnie ze złożoną ofertą, przy pomocy Podwykonawców:

.....

następujący zakres robót:

.....

14. W przypadku podzlecenia robót Podwykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość uczestniczenia w odbiorze robót.

### **§ 9 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny

ofertowej co stanowi kwotę: ..... zł. (słownie złotych:.....)

w formie:.....

2. Strony ustalają, że

-70% wniesionego zabezpieczenia zostanie zwolnione w ciągu 30 dni po odbiorze ostatniego

zadania będącego przedmiotem niniejszej umowy,

-30% wniesionego zabezpieczenia zostanie przeznaczone na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi i zwolnione w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

### § 10 Gwarancja i rękojmia

1. Strony postanawiają, że Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy uprawnienie z tytułu rękojmi i gwarancji na roboty objęte niniejszą umową. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym. Okres rękojmi wynosi 5 lat licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane roboty na okres ..... miesięcy licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. W przypadku ujawnienia w okresie rękojmi lub gwarancji wad lub usterek Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie wyznaczając mu termin do ich usunięcia.
4. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek w wyznaczonym terminie przez Wykonawcę, Zamawiający może naliczyć karę umowną tak jak za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy.
5. Nie usunięcie przez Wykonawcę wad lub usterek w terminie daje Zamawiającemu prawo powierzenia ich usunięcia osobom trzecim na koszt Wykonawcy.
6. Wykonawca nie może określić warunków konserwacji, eksploatacji, czy serwisu rzeczy, instalacji i robót objętych gwarancją w sposób obiektywnie nieadekwatny do ich specyfiki.
7. **Zamawiający**, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, może wykonywać uprawnienia wynikające z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu roboty budowlanej.
8. Odpowiedzialność **Wykonawcy** z tytułu gwarancji na wykonane roboty budowlane jest niezależna od dostarczonych przez **Wykonawcę** gwarancji producenta na dostarczone i zamontowane urządzenia i materiały.
9. Wykonawca oświadcza, że obowiązki z tytułu gwarancji i rękojmi będzie wykonywał z uwzględnieniem przeznaczenia rezultatu prac wykonanych przez Wykonawcę na podstawie niniejszej Umowy, to jest z uwzględnieniem stałej eksploatacji.
10. Z tych względów Wykonawca oświadcza i zobowiązuje się, że wykonywanie prac utrzymaniowych oraz doraźnych zgodnie ze sztuką budowlaną i przepisami nie będzie stanowiło podstawy do zwolnienia się przez Wykonawcę z wykonywania obowiązków z tytułu gwarancji.

### § 11 Odpowiedzialność, Ubezpieczenia

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na terenie robót od dnia protokólnego przejęcia terenu robót do dnia podpisania protokołu odbioru ostatecznego wykonania przedmiotu umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z zdarzeniami losowymi, a w szczególności od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych umową w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

3. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności: odpowiedzialność cywilna za wszelkie szkody materialne i na osobach oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

4. Strony uzgadniają, iż pokrycie wszelkiego rodzaju szkód wskazanych w ust. 1 i 2 następować będzie przez Wykonawcę lub jego ubezpieczyciela na zasadach określonych w umowie ubezpieczenia bez udziału Zamawiającego. Dotyczy to w szczególności odpowiedzialności z tytułu szkód poniesionych przez osoby trzecie.

5. Niezależnie od zapisów powyżej Wykonawca zobowiązuje się w trakcie realizacji zamówienia posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 200.000,00 zł, z rozszerzeniem o odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone przez podwykonawców, (jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia będzie korzystał z podwykonawców) oraz na wezwanie Zamawiającego udowodnić posiadanie tego ubezpieczenia.

## § 12 Kary umowne

Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za zwłokę w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,5% wynagrodzenia, określonego w umowie za ten przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki,
- b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,5 % wynagrodzenia za wykonany przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
- c) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia, określonego w umowie,
- d) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu płatności,
- e) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 500 zł za każdy taki przypadek,
- f) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 1 000 zł za każdy taki przypadek,
- g) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 1.000 (tysiąc) zł za każdy taki przypadek.

2. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:

- a) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru w wysokości 0,10% za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony,



3. W przypadku nie uiszczenia przez Wykonawcę kary finansowej w wyznaczonym terminie, zostanie ona potrącona z należnego mu wynagrodzenia.

4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

5. Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500 (pięćset) złotych za każdy ujawniony przypadek niespełnienia wymogu zatrudnienia na umowę o pracę personelu Wykonawcy wykonującego następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia (wskazane w pkt.3.9.SIWZ):

a) pracownicy fizyczni – bezpośrednio wykonywanie robót budowlanych, za wyjątkiem tych osób które nie będą wykonywały czynności w sposób , o którym mówi art. 29 ust.3a ustawy Pzp. Kara ta będzie wymierzana za każdy przypadek, w którym powyższe osoby nie były zatrudnione na umowę o pracę.

### **§ 13. Odstąpienie od umowy**

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV kodeksu cywilnego Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

- 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
- 2) gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
- 3) gdy Wykonawca, w ciągu 30 dni od zawarcia umowy, nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
- 4) gdy Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni.
- 5) gdy Wykonawca powierza wykonanie przedmiotu niniejszej umowy osobom trzecim bez zgody Zamawiającego.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez

uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

- 1) W terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
- 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy,

- 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
- 4) Wykonawca niezwłocznie a najpóźniej w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
- 5) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
  - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
  - b) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

#### **§ 14. Zmiana umowy**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. **Zamawiający** przewiduje zmianę niniejszej umowy, w szczególności w stosunku do treści oferty **Wykonawcy**, w następujących przypadkach:

- 1) wystąpienia okoliczności wskazanych w art. 144 ust. 1 pkt 2 –6 PZP,
- 2) konieczności zmiany inspektora nadzoru, kierownika budowy, kierowników robót w poszczególnych branżach –pod warunkiem, że nowe osoby posiadają przynajmniej takie same uprawnienia jak osoby dotychczasowe i spełniają wymogi SIWZ,
- 3) konieczności wprowadzenia zmian w harmonogramie rzeczowo-finansowym na pisemny, umotywowany wniosek każdej ze Stron umowy, wskazujący konieczne zmiany i przyczyny je wywołujące,
- 4) konieczności zmiany terminu realizacji przedmiotowej umowy w przypadku zmiany przedmiotowej umowy w zakresie realizacji dodatkowych robót budowlanych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, jeżeli stały się niezbędne oraz spełnione zostały wszystkie warunki wskazane w art. 144 ust. 1 pkt 2 PZP bądź zaistnienia sytuacji skutkującej brakiem możliwości rozpoczęcia robót z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego**,
- 5) konieczności zmiany terminu realizacji przedmiotowej umowy w przypadku zaistnienia sytuacji skutkującej brakiem możliwości zakończenia robót w wymaganym terminie wskazanym, z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego**,
- 6) konieczności przedłużenia terminu realizacji przedmiotowej umowy o czas opóźnienia, jeżeli opóźnienie to ma lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w następujących przypadkach:
  - a) zawieszenia prowadzenia robót budowlanych przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od **Wykonawcy**,
  - b) wykopalisk uniemożliwiających wykonanie robót budowlanych,
  - c) szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót, prób, sprawdzeń bądź dokonanie odbioru,
  - d) siły wyższej, klęski żywiołowej,
  - e) jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody spowodowanych przez lub dających się przypisać **Zamawiającemu** bądź innemu podmiotowi zatrudnionemu przez **Zamawiającego** na terenie budowy,
  - f) odkrycia na terenie prowadzenia robót budowlanych (lub w bezpośrednim sąsiedztwie) niewypałów bądź niewybuchów i konieczności ich usunięcia przez wyspecjalizowane służby,

- g) odkrycia na terenie prowadzenia robót budowlanych obiektów archeologicznych nieprzewidzianych w SIWZ i konieczności ich zinwentaryzowania / zabezpieczenia, etc.,
  - h) wystąpienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych (w szczególności kategorii gruntu, kurzawki) bądź terenowych (w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych),
- 7) wystąpienia zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie **Zamawiającego**, a w szczególności: wstrzymania przez **Zamawiającego** robót budowlanych, konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,
- 8) wystąpienia okoliczności będących następstwem działania organów administracji, w szczególności przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania decyzji / pozwoleń, etc. przez te organy,
- 9) wystąpienia konieczności realizacji przedmiotu umowy z zastosowaniem innych rozwiązań technicznych / technologicznych niż określone w dokumentacji projektowej, a w szczególności:
- a) niedostępności na rynku materiałów i/lub urządzeń określonych w dokumentacji projektowej wynikającej z zaprzestania ich produkcji bądź ich wycofania z rynku,
  - b) pojawieniem się na rynku materiałów i/lub urządzeń nowszej generacji bądź innej technologii wykonania zaprojektowanych robót, pozwalających w szczególności na skrócenie czasu realizacji inwestycji, zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy bądź kosztów jego późniejszej eksploatacji,
  - c) wykonania przedmiotu umowy z zastosowaniem innych rozwiązań technicznych / technologicznych niż określone w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy zastosowanie rozwiązań przewidzianych skutkować może niewykonaniem bądź wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
  - d) wystąpienia odmiennych od określonych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych (w szczególności kategorii gruntu, kurzawki) bądź terenowych (w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych) skutkujących brakiem możliwości wykonania przedmiotu umowy przy pierwotnie przyjętych założeniach technologicznych (w szczególności skutkujących koniecznością zmiany lokalizacji poszczególnych instalacji budowlanych składających się na przedmiot umowy),
  - e) zastosowania innych materiałów bądź rozwiązań technicznych / technologicznych, będącego skutkiem zmiany w tym zakresie obowiązującego prawa,
- 10) wprowadzenia w trakcie realizacji inwestycji, na wniosek **Wykonawcy** i za zgodą **Zamawiającego**, uzasadnionych zmian w dokumentacji projektowej dot. technologii wykonania robót składających się na przedmiot umowy –pod warunkiem, że proponowane przez **Wykonawcę** rozwiązanie jest równorzędne bądź lepsze funkcjonalnie od przewidzianego w projekcie. W takim wypadku **Wykonawca** przedstawi projekt zamienny z opisem proponowanych zmian, rysunkami i uzasadnieniem. Projekt podlegać będzie akceptacji nadzoru autorskiego i zatwierdzenia do realizacji przez **Zamawiającego**,
- 11) zmiany wynagrodzenia **Wykonawcy** wynikającej z:
- a) zmiany urzędowej stawki podatku VAT,
  - b) konieczności zmian zakresów rzeczowych elementów zamówienia ujętych w przedmiarach (popartych pisemnym uzasadnieniem nadzoru inwestorskiego i

zaakceptowanych przez **Zamawiającego**) wynikających z wystąpienia w dokumentacji projektowej błędów lub braków, polegających w szczególności na niezgodności z przepisami prawa, bądź stwierdzenia w toku prowadzonych prac wad w dokumentacji lub rozbieżności ze stanem faktycznym na terenie budowy,

- c) powzięcia wiadomości o rozwiązaniach technicznych / technologicznych korzystniejszych dla **Zamawiającego**,
- d) konieczności ograniczenia zakresu robót, które w toku realizacji przedmiotu umowy okazały się zbędne,
- e) konieczności wykonania rozwiązań zamiennych (równoważnych) w stosunku do określonych w dokumentacji projektowej,

12) zmiany uzasadnionej okolicznościami wskazanymi w art. 3571kc,

13) zmiany podwykonawcy –na pisemny, uzasadniony wniosek **Wykonawcy** dot. zmiany podwykonawcy (w tym rezygnacji z udziału podwykonawcy, wprowadzenia podwykonawcy do zakresu prac pierwotnie realizowanego przez **Wykonawcę** lub realizacji przez **Wykonawcę** zakresu prac pierwotnie realizowanego przez podwykonawcę) w realizacji przedmiotu zamówienia –wyłącznie po przedstawieniu przez **Wykonawcę** pisemnego oświadczenia podwykonawcy o rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu umowy oraz o braku roszczeń wobec **Wykonawcy** z tytułu realizacji robót w ramach przedmiotowego zamówienia. Jeżeli zmiana dotyczy podmiotu, na zasobach którego Wykonawca polegał wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu albo wprowadzenia takiego podmiotu w odniesieniu do zasobów, którymi dysponowanie pierwotnie wykazywał **Wykonawca**, **Zamawiający** dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy podmiot (a w pozostałych przypadkach –nowy podwykonawca) wykaże spełnianie tych warunków w zakresie nie mniejszym niż podmiot dotychczasowy,

14) zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy z formy określonej .

15) wydłużenie realizacji umowy w przypadku wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy co najmniej 5 dni, w których odnotowano temperatury ujemne przy gruncie w ciągu doby w godz. pomiędzy 6:00 a godz. 22:00.

16) wydłużenie realizacji umowy w przypadku wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy co najmniej dobowych opadów śniegu w ilości przekraczającej w ciągu doby grubość szaty śnieżnej w wysokości 5cm lub deszczu i śniegu w przeliczeniu na opad wody :10 litrów/m<sup>2</sup>

17) wydłużenie realizacji umowy w przypadku wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy co najmniej w jednej dobie siły wyższej w postaci silnych wiatrów powyżej 70 km/h , gradu lub opadów deszczu w wysokości przekraczającej 10litrów/metr<sup>2</sup> czego efektem będzie zakłócenie realizowanych robót stwierdzone przez inspektora nadzoru budowlanego. Zakłócenie tych prac może mieć postać konieczności czasowego wstrzymania prac, konieczności zmiany sposobu realizacji robót lub konieczność wykonania dodatkowych prac, których nie trzeba byłoby wykonać gdyby te zdarzenia nie wystąpiły albo konieczność powtórzenia już wykonanych prac, itp. Mogą to być sytuacje wywołane np. uszkodzeniami spowodowanymi wiatrem, wodą lub gradem -połamane drzewa lub gałęzie, uszkodzenia infrastruktury, miejscowe podtopienia, zalania, zalanie wykopów, grzęzawiska, uszkodzenie sprzętu, urządzeń. Wydłużenie okresu realizacji robót może nastąpić o czas niezbędny do usunięcia szkód.

18) zmiana terminu realizacji umowy (wydłużenie lub skrócenie) w przypadku wystąpienia wypadku na terenie budowy o czas - niezbędny do wykonania prac zabezpieczających,

naprawczych, wyjaśniających, usuwających powstałe szkody, uszkodzenia, wstrzymania prac wskazany przez właściwe instytucje.

19) zmiana terminu realizacji umowy w przypadku prac archeologicznych na czas niezbędny do ich zakończenia lub wykonania prac zabezpieczających, etapowych, itp.

20) Zmiana terminu realizacji lub wydłużenie terminu prac w przypadku konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji technicznej, projektowej. Zmiana terminu nastąpi o czas niezbędny do wykonania zmian w dokumentacji i uzyskania stosownych pozwoleń, zaświadczeń, itp.

3. Zmiana umowy może nastąpić z inicjatywy każdej ze Stron poprzez przedstawienie drugiej Stronie propozycji zmian w formie pisemnej zawierającej w szczególności:

- 1) opis zmiany,
- 2) uzasadnienie zmiany,
- 3) koszt zmiany oraz jego wpływ na wysokość wynagrodzenia **Wykonawcy**,
- 4) czas wykonania zmiany oraz jej wpływ na termin realizacji umowy.

4. Zmiany umowy mające wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy winny być zgłaszane **Zamawiającemu** przez **Wykonawcę** w terminie **3 dni** od wystąpienia (powstania / zajścia) okoliczności mających wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy.

5. Podstawy zmiany umowy zawarte w niniejszym paragrafie stanowią katalog zmian, na które **Zamawiający** może wyrazić zgodę i nie oznaczają w żadnej mierze zobowiązania **Zamawiającego** do wyrażenia takiej zgody.

6. Istotnych zmian niniejszej umowy w rozumieniu art. 144 pzp nie stanowią zmiany dotyczące obsługi administracyjno-organizacyjnej umowy, w szczególności zmiana nr rachunku bankowego bądź zmiana danych teleadresowych.

## 7. Roboty zamiennie, dodatkowe

- 1) Wykonawca ma obowiązek na wniosek Zamawiającego do wykonania robót zamiennych (tj. robót nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia i nie stanowiących jego rozszerzenia) polegających na zamianie materiałów, rodzaju stosowanych urządzeń, rozwiązań technicznych, technologii wykonania w celu ulepszenia przedmiotu zamówienia, poprawienia jego funkcjonalności lub zmniejszenia kosztów realizacji inwestycji bądź z powodu braku dostępności na rynku przewidzianych materiałów przy jednoczesnym zachowaniu jakości, funkcjonalności parametrów nie gorszych niż przewidzianych w pierwotnej dokumentacji.
- 2) Realizacja robót zamiennych poprzedzona zostanie sporządzeniem protokołu konieczności podpisanym przez Wykonawcę, Inspektora Nadzoru, oraz Zamawiającego i ewentualnie Projektanta. O konieczności wykonania robót dodatkowych Wykonawca poinformuje niezwłocznie Zamawiającego.
- 3) W przypadku gdy wprowadzenie robót zamiennych spowoduje zmianę kosztów wykonania przedmiotu umowy, ich podwyższenie lub obniżenie na powyższą okoliczność sporządzony zostanie właściwy aneks do umowy.
- 4) Podstawą wykonania robót dodatkowych będzie zaakceptowany przez Zamawiającego protokół konieczności.
- 5) Wykonanie robót dodatkowych wymaga odrębnego zlecenia.



### § 15 Postanowienia końcowe

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszenia przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenia w terminie, o którym mowa w ust.3 Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwy do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Strony ustalają, że poza osobami reprezentującymi Strony (upoważnionymi we właściwych dokumentach, pełnomocnictwach, rejestrach, itp.) osobami do podstawowego komunikowania się stron w ramach realizacji przedmiotu umowy są:
  - 1) ze strony **Zamawiającego**: .....
  - 2) ze strony **Wykonawcy**:  
.....
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Umowa niniejsza sporządzona została w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

